



كلية الأعمال  
قسم الإدارة

33

الخطة الدراسية للحصول على درجة الماجستير  
في تخصص الإدارة، مسار الشامل  
للعام الجامعي 2023-2024

نوع البرنامج: هجين

عدد ساعات الخطة ( 33 ) ساعة معتمدة

النسبة الفعلية	النسبة المئوية من ساعات الخطة الدراسية/ العدد	النموذج المستخدم (متزامن، غير متزامن)	نمط التدريس
18%	10%-20% حدًا أقصى	أ:أ	التعلم الإلكتروني الكامل عن بعد
55%	40%-60% حدًا أقصى	أ:أ	التعلم المدمج (للتخصصات الإنسانية)
	30%-50% حدًا أقصى	أ:أ	التعلم المدمج (للتخصصات العلمية)
27%	20% حدًا أدنى	---	التعلم الوجاهي (للتخصصات الإنسانية)
	30% حدًا أدنى	---	التعلم الوجاهي (التخصصات العلمية)

ملاحظة: توزع أنماط التعلم للمسابقات على جميع المستويات الدراسية في البرنامج



## رؤية القسم

الريادة والتميز في التعليم والتعلم الأكاديمي والبحثي في إدارة الأعمال والإدارة، وإدارة الموارد البشرية على المستوى المحلي والإقليمي.

## رسالة القسم

إعداد كوادر مؤهلة علمياً مدعمة بمعارف ومهارات إدارة الأعمال، والإدارة، وإدارة الموارد البشرية وأخلاقيات المهنة للعمل في كافة مجالات منظمات الأعمال، لتلبية احتياجات المجتمع المحلي والإقليمي، وفقاً لمعايير الجودة المحلية والدولية.

## رسالة البرنامج

تقديم برامج أكاديمية متميزة في الإدارة ومدعمة بالمعارف والمهارات وأخلاقيات المهنة من خلال كوادر مؤهلة وقادرة على مواكبة المعايير المحلية والدولية وفقاً لمعايير إدماج التعليم الإلكتروني.

## أهداف البرنامج التعليمية

1. تنمية معارف الخريجين في مجال الإدارة والمعارف العامة واستخدام التكنولوجيا في مجال الإدارة.
2. تطوير المهارات العلمية والتطبيقية المتخصصة في مجال الإدارة وربطها بسوق العمل.
3. تنمية مهارات وقدرات الطلبة على تشخيص المشكلات باستخدام الأساليب الإحصائية والكمية ذات العلاقة في اتخاذ القرارات في مجال الإدارة.
4. تنمية مهارات الطلبة وقدرتهم في إعداد البحوث العلمية في مجال الإدارة.
5. تعلم الطلبة التكيف مع التغيرات البيئية والقيم المهنية والأخلاقية في منظمات الأعمال في مجال الإدارة.
6. تطوير كوادر تدريسية قادرة على مواكبة التقنيات في مجال التعليم.



## مخرجات البرنامج التعليمية

- إنّ النتائج المتوخاة من هذا البرنامج هي إعداد خريجين قادرين على:
1. تبيان الاتجاهات الحديثة والالتزام بمنظومة أخلاقيات المهنة في مجال الإدارة.
  2. توضيح المعارف والمهارات المتعلقة في مجال الإدارة.
  3. استخدام الأساليب العلمية وتقنية المعلومات لتحليل المواقف والمشاكل الإدارية المختلفة.
  4. تحليل مهارات التفكير النقدي (الكمي والنوعي) في الأعمال.
  5. توظيف المفاهيم الإدارية الحديثة للتعامل مع المشكلات الإدارية المعاصرة في مجال الإدارة.
  6. تطوير الحلول للمشكلات الإدارية التي تواجه منظمات الأعمال.



## مكونات الخطة

تتكون الخطة الدراسية لدرجة الماجستير في تخصص الإدارة مسار الشامل من (33) ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:

النسبة المئوية%	عدد الساعات المعتمدة	نوع المتطلب	المسار
73%	24	متطلبات التخصص الإجبارية	الشامل
27%	9	متطلبات التخصص الاختيارية	
100%	33	المجموع	

## نظام الترميز المعتمد في الجامعة

2	10	X	X		
رمز الكلية	رمز التخصص	المجال المعرفي		مستوى المساق	التسلسل



## مسار الشامل

أ. متطلبات إجبارية (24) ساعة معتمدة:

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق	نوع التعلم		
				وجاهي	مدمج	إلكتروني
-	3	إدارة التغيير والأزمات المتقدمة	21020705		X	
-	3	منهجية البحث العلمي لطلبة الاعمال	21030701		X	
-	3	الإدارة الاستراتيجية المتقدمة	20110704	X		
-	3	إدارة الموارد البشرية المتقدمة	20810701		X	
-	3	الإدارة المالية المتقدمة	20310706	X		
-	3	القيادة في المنظمات	21010710		X	
-	3	إدارة العمليات المتقدمة	20130703	X		
-	3	السلوك التنظيمي	21010703		X	
	24	المجموع				

ب. متطلبات اختيارية (9) ساعات معتمدة يختارها الطالب من المساقات الآتية:

المتطلب السابق	الساعات المعتمدة	اسم المساق	رقم المساق	نوع التعلم		
				وجاهي	مدمج	إلكتروني
-	3	اخلاقيات الاعمال المتقدمة	21010701			X
-	3	الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة	20110709		X	
-	3	إدارة المشاريع المتقدمة	20130706		X	
-	3	الإدارة الإلكترونية	21030706		X	
-	3	إدارة الأعمال الدولية المتقدمة	20110708			X
-	3	نظرية المنظمة المتقدمة	21010702		X	
-	3	المحاسبة الإدارية المتقدمة	20220701	X		
-	3	موضوعات خاصة في الإدارة	21030704		X	
	9	المجموع				

## وصف المساقات

**21010703 السلوك التنظيمي (3، ن:3، مدمج)**

يهدف هذا المساق الى توضيح المفاهيم المرتبطة بسلوك الفرد والجماعة في المنظمات، والتركيز على الجوانب النظرية والتطبيقية في السلوك التنظيمي. كما يتناول المساق النظريات السلوكية التي تفسر السلوك الإنساني، والتعامل معه. كما يهدف المساق الى اكساب الطلبة مهارات ترتبط بفهم وادارة السلوك داخل المنظمات من خلال التعرض للمواضيع الرئيسية في السلوك التنظيمي كالشخصية والادراك والاتجاهات والقيم والتعلم والمناخ التنظيمي والقيادة والابتكار والاتصالات وجماعات العمل غير الرسمية. ويتناول المساق حالات دراسية تمكن الطلبة من تحليلها وفهم المشاكل السلوكية داخل المنظمات وتطوير الحلول للتعامل معها.

**21010710 القيادة في المنظمات (3، ن:3، مدمج)**

يستعرض المساق وبأسلوب شمولي وتكاملي وتحليلي وتطبيقي كل ما يتعلق بالإطار العملي التحليلي لجميع المفردات الخاصة بقيادة المنظمات وعلى جميع مستوياتها (قيادة الافراد وقيادة فرق العمل وقيادة المنظمة). كما يستعرض المساق النظريات والمفاهيم التي برزت عبر العقود السابقة، كما يوفر المساق للطلبة الفرص لتطبيق تلك المفاهيم والنظريات عبر الحالات الدراسية التي يستعرضها مدرس المساق للتعرف على اشكال القادة وعمليات القيادة المعاصرة بمنظور اخلاقي عبر الممارسات والمحاكات ذات الابعاد الشبكية والتدريبية والحضارية وولوج مبدأ التنوع في المنظمات على مستوى الافراد والحضارات وما يواجهه القائد من ازمات إدارية وكيفية التصرف ازانها.

**21030701 منهجية البحث العلمي لطلبة الأعمال (3، ن:3، مدمج)**

يهدف هذا المساق لتوضيح مفهوم البحث العلمي ودوره في دعم القرارات في منظمات الأعمال، ويعنى بجميع مراحل عملية البحث العلمي بما فيها تحديد مشكلة البحث وتعريف المتغيرات واختيار تصميم البحث وصياغة الفرضيات وجمع البيانات واختبار فرضيات الدراسة وتفسير النتائج وكتابة التقرير النهائي والمراجع. كما يعالج هذا المساق وصف البيانات وذلك بتنظيمها وعرضها ثم حساب مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت لها ودراسة العلاقة الخطية بين المتغيرات بما في ذلك معامل الارتباط ومعادلة الانحدار. كما يشمل المساق التوزيع الطبيعي وتوزيع t وتوزيع F وموضوع العينات وتوزيعات المعاينة ليتمكن الطالب من دراسة التقدير واختبار الفرضيات حول معدل مجتمع والفرق بين معدلي مجتمعين وتحليل التباين والانحدار البسيط والمتعدد.

**21020705 إدارة التغيير والازمات المتقدمة (3، ن:3، مدمج)**

يهدف هذا المساق الى تعريف الطلبة على المفاهيم والنظريات العلمية الأساسية في مجال إدارة التغيير والازمات، ويتناول الطرق والاساليب في التعامل مع قيادة التغيير من خلال نماذج التعلم. كما يركز المساق على تعلم الطلبة أساليب تنفيذ برامج التغيير في منظماتهم مستقبلاً، واليات الاستعداد للتغيير والتعامل معها بطرق علمية. ويتعرض المساق كذلك إلى موضوعات ذات علاقة مثل طرق البحث العلمية والمسوحات الميدانية والتعامل مع إدارة الصراع

لصالح تنفيذ برامج التغيير التنظيمي. كما يتضمن المساق حالات دراسية تتعلق بإدارة التغيير والأزمات، وتحليلها، للتعرف على المشكلات وتشخيصها والوصول الى سيناريوهات متعددة للوصول الى القرار المناسب.

### 20110704 الإدارة الاستراتيجية المتقدمة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى توضيح المفاهيم الأساسية المرتبطة باستراتيجية المنظمة، والنظريات العلمية في مجال الإدارة الاستراتيجية، والتعرف على أنواع وأشكال الاستراتيجيات في كافة المستويات الإدارية. بالإضافة الى تزويد الطلبة بكيفية بناء الإطار العام للإدارة الاستراتيجية والذي يتضمن المسح البيئي وصياغة الاستراتيجية وتنفيذها وتقييمها. كما يهدف إلى تزويد الطلبة بالمهارات والمعارف والأدوات اللازمة لتحليل واختيار البدائل الاستراتيجية وتطبيقها وفقاً لمتغيرات البيئة المحيطة في الأعمال الكبيرة والصغيرة والمشاريع الريادية والمنظمات غير الهادفة للربح.

### 20130703 إدارة العمليات المتقدمة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى توضيح المفاهيم الأساسية والنظريات العلمية الأساسية في إدارة العمليات، بالإضافة الى تعريف الطلبة على أهم التطبيقات والنماذج الكمية المتعلقة بإدارة الإنتاج والعمليات. ويحتوي المساق على مواضيع ومجالات متعددة في إدارة العمليات، كإدارة الجودة الشاملة، والإنتاج الآلي، وإدارة المخزون، وإدارة المشاريع، والتنبؤ وكل ما يتعلق بأنشطة المنظمة من ناحية العمليات بما يساهم في نجاح عملية اتخاذ القرار المناسبة، والوصول الى القرار الإداري استناداً الى أسس علمية رصينة.

### 20310706 الإدارة المالية المتقدمة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى التعرف على أنواع القرارات المالية والاستثمارية المتعلقة في الموازنة الرأسمالية وتقييم المشاريع، هيكل رأس المال، سياسات التوزيع وتقييم الأسهم بأنواعها المختلفة والسندات. بالإضافة الى قياس المخاطر بأنواعها المختلفة، كما وتبحث هذه المادة في الأدوات العملية لاتخاذ القرارات المتعلقة بتقييم الشركات، كما تبحث في فرضية السوق الكفو وكيفية تأثير هيكل رأس المال وقرار التوزيعات على قيمة المنشأة، بالإضافة إلى المزيد من الموضوعات المالية في الشركات المساهمة العامة كالمشاكل المالية الخاصة بطبيعة عمل هذه الشركات مثل مشكلة الوكالة وتكاليفها وإدارة صافي رأس المال العامل، والتنبؤ باحتياجات الشركة من الأموال، وإدارة الهيكل المالي لها، والموازنة بين أنواع الأموال المستعملة وحساب تكاليف رأس المال وإدارة هيكل الأصول وعمليات الاندماج للشركات.

### 20810701 إدارة الموارد البشرية المتقدمة (3، ن:3، مدمج)

يتناول المساق ادارة الموارد البشرية ومفهومها من حيث كيفية الاستقطاب وتخطيط الموارد البشرية وتحليل ووصف الوظائف والتدريب وتنمية وتحليل الوظائف وانظمة الرواتب والأجور وحقوق العاملين كالتعويضات وتقييم أدائهم ومحاسبة الموارد البشرية، بالإضافة الى تطوير المستقبل الوظيفي. كما يوضح المساق القضايا المتعلقة بالنواحي القانونية لنظم تكافؤ الفرص الممنوحة للعاملين والإجراءات المعززة لها وكذلك الملامح الرئيسية لإدارة الموارد البشرية في عصر العولمة وقضايا تطبيقية في ادارة الموارد البشرية.

### 21010701 اخلاقيات الأعمال المتقدمة (3، ن:3، عن بعد)

يتضمن المساق تعريف الطلبة بالمفاهيم المتعلقة بأخلاقيات الأعمال ومصادر الاخلاق، وفهم العلاقة بين اخلاقيات العمل والفرد والمنظمة والمجتمع. بالإضافة الى تعريف الطلبة على أهمية فهم السلوك الاخلاقي في العمل، واشكال السلوك الغير مرغوب فيه داخل المنظمات. بالإضافة الى أبرز الممارسات العالمية في ضبط السلوك الأخلاقي في بيئة العمل. كما يتطرق المساق الى أبرز النظريات السلوكية التي تفسر السلوك الإنساني. كما يتناول المساق اهم العوامل المرتبطة بأخلاقيات العمل في وظائف الأعمال، وحوكمة الشركات بنماذجها المختلفة، وحقوق العاملين والمعاملة العادلة في المنظمة والمحافظة على خصوصية العاملين. ويتم تحقيق هذه الأهداف والمضامين من خلال مناقشة العديد من الحالات الدراسية التي تهدف الى إبراز الجوانب التطبيقية لهذا المساق.

### 21010702 نظرية المنظمة المتقدمة (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى عرض المفاهيم الأساسية لنظرية المنظمة، وأهدافها، والنماذج التقليدية والحديثة في نظرية المنظمة، وتحليل مكونات ومداخل تصميمها، والمبادئ التي تقوم عليها، وقياس الأداء التنظيمي، وتحديد مفهوم بيئة المنظمة ومكوناتها وأنواعها، وانحدار المنظمة وتطويرها وتقنيات البقاء، وثقافة الجودة، وبناء وتصميم الهياكل التنظيمية، والتحديات الاساسية للتصميم التنظيمي، وزيادة فعالية المنظمة من خلال نظم المعلومات الادارية، وعلاقة المنظمة مع بيئتها، والعلاقات الدولية، والصراع التنظيمي، والتجديد، والتغيير والتطوير التنظيمي في القرن الواحد والعشرين.

### 21030706 الإدارة الالكترونية (3، ن:3، مدمج)

يتناول المساق لمحة عامة عن الإدارة الالكترونية ووظائفها، وتطبيقاتها، والنماذج المرتبطة فيها. كما يتيح المساق للطلبة للتعرف على اهم المفاهيم الأساسية وأطر الأعمال الالكترونية والحكومة الالكترونية والتكنولوجيات الممكنة لها، والقضايا الاستراتيجية التي تواجه الشركات في هذا المجال. ويغطي المساق الكفاءة، والأداء، والقدرات، والتصميم العملي لنظم الإدارة الالكترونية مع الإشارة إلى أفضل الممارسات، والتعرف على نماذج عمل الإدارة الالكترونية المختلفة، والالية عمل كل منها. كما يتناول المساق حالات دراسية تمكن الطلبة من تشخيص المشاكل المرتبطة بالإدارة الالكترونية، وتطوير البدائل والحلول واختيار البديل المناسب وتطبيقه، وتقييمه.

### 20110708 إدارة الأعمال الدولية المتقدمة (3، ن:3، عن بعد)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلبة بالمفاهيم والنظريات المرتبطة بإدارة الأعمال الدولية، بالإضافة الى تزويد الطلبة باليات وأساليب تحليل العوامل الرئيسة التي تحدد القدرة التنافسية في الاقتصادات المختلفة وصياغة التوصيات الاستراتيجية المناسبة. ويتضمن المساق تعليم الطلبة كيفية تفسير النظام المعقد من القواعد التي تحكم عمل منظمات الأعمال الدولية وبناء النماذج والأطر التي تتعامل مع مختلف الظروف. وتنقسم الدراسات إلى ثلاثة أقسام رئيسة – الأعمال العالمية، وتطور الصناعات الدولية، واستراتيجية الأعمال العالمية. كما يتطرق المساق الى حالات دراسية تمكن الطلبة من تشخيص المشكلات الإدارية في الإطار الدولي، ووضع الحلول المناسبة لها.



### 20110709 الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى التعريف بمفهوم الريادة واهميتها في اقامة مشاريع الأعمال، وتحديد اساسيات وخصائص الريادة ومتطلبات العمل الإداري والأنشطة الأساسية للريادة. كذلك تحديد خصائص ومهارات الرياديين وبيان دورهم في اقامة المشروعات الريادية. وتوضيح التحديات التي تواجه الأعمال الريادية والصغيرة في الاردن. يتناول هذا المساق أيضاً العديد من الجوانب المطلوبة لإنشاء اي مشروع ريادي ناجح، وتعلم كيفية التعامل مع عملية انشاء وادارة المشاريع الريادية، وتوفير المهارات اللازمة لإعداد خطط عمل صحيحة، وكيفية تحويل الأفكار الى مشاريع ريادية ناجحة. ويتناول هذا المساق من جانب آخر توضيح مفهوم الريادة والأعمال الصغيرة، وشرح فعاليات ومبادئ عمل المشروعات الريادية والصغيرة مع التركيز على إتقان المهارات اللازمة لتخطيط وادارة وتمويل الأعمال الصغيرة، وكتابة خطة عمل لمشروع صغير مع الاخذ بالاعتبار خصوصية الأردن.

### 20130706 إدارة المشاريع المتقدمة (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى التعريف بماهية إدارة المشاريع والمفاهيم والنظريات الأساسية في إدارة المشاريع، وكيفية تطبيق وظائف الإدارة من التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة على المشاريع، بالإضافة الى التركيز على الجوانب الكمية المتعلقة بدراسة جدوى المشروع واتباع الطرق العقلانية في اختيار المشاريع وضبط الوقت والتكاليف، وإدارة مخاطر المشروع، وتطبيق مبادئ الجودة الشاملة على المشروع. كما يتطرق المساق لحالات دراسية تطبيقية تساعد الطلبة على تشخيص المشكلات في إدارة المشاريع والوصول الى حلول مبنية على أسس علمية.

### 20220701 المحاسبة الإدارية المتقدمة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق الى التعريف بعلم المحاسبة الإدارية ونشأته وتطوره وعلاقته بالمحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف، ودورها في دعم القرارات الإدارية، ودراسة سلوك التكاليف حسب ارتباطها بحجم النشاط وأثر سلوكها على إعداد قائمة الدخل. كما يتناول المساق دراسة العلاقة بين تكلفة وحجم النشاط وربح المنشأة وتحديد نقطة التعادل التي تشكل فاصلاً بين منطقة الربح ومنطقة الخسارة ونسبة استغلال المنشأة لطاقاتها الإنتاجية عند نقطة التعادل وهامش الأمان ونقطة إغلاق المصنع، إضافة إلى دراسة التكاليف الملائمة لاتخاذ القرار من بين البدائل المتاحة. كما يتناول المساق الموازنات التقديرية ومفهومها وأنواعها ومدى مساهمتها في ترشيد القرارات الإدارية ومدى استخدامها كاداه رقابية. كما يتناول المساق دراسة نظام اللامركزية ونظام محاسبة المسؤولية في ظل لامركزية الإدارة وتفويض الصلاحيات وتحديد المسؤوليات. ويتناول الفصل الأخير أسعار التحويل وأهميته ومزاياه وطرق تطبيقه والاستفادة منه في منشأة الأعمال.

### 21030704 موضوعات خاصة في الإدارة (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلبة بالمعرفة المتقدمة والمهارات النقدية والكفاءات الأساسية في مختلف المجالات المتخصصة في حقل الإدارة، وذلك من خلال جمع الرؤى النظرية والتطبيقات العملية لمعالجة قضايا الإدارة المعاصرة، بما في ذلك القيادة الاستراتيجية، وإدارة التغيير، والسلوك التنظيمي، مع التركيز على المجالات الناشئة مثل التحول الرقمي واستراتيجيات الإدارة العالمية وتسخيرها في تحقيق الأهداف الاستراتيجية. وتعزيز مهارات الطلبة التحليلية وتطوير قدراتهم في صنع القرار ومواجهة تحديات الإدارة الحديثة، والتكيف بكفاءة مع بيئة الأعمال سريعة التغير.