جامعة عمان العربية
AMMAN ARAB UNIVERSITY

كلية الاعمال

قسم إدارة الاعمال

الخطة الدراسية للحصول على درجة البكالوريوس
في تخصص إدارة الموارد البشرية
للعام الجامعي 2021-2022

عدد ساعات الخطة (132) ساعة معتمدة
نوع التخصص: ✓إنساني

نوع البرنامج: هجين

نمط التدريس	النسبة المئوية من ساعات الخطة الدراسية/ العدد	النسبة الفعلية
التعلم الإلكتروني الكامل عن بعد	10%–20% حدًا أقصى	20%
التعلم المدمج (للتخصصات الإنسانية)	40%–60% حدًا أقصى	60%
التعلم المدمج (للتخصصات العلمية)	30%–50% حدًا أقصى	
التعلم الوجاهي (للتخصصات الإنسانية)	20% حدًا أدنى	20%
التعلم الوجاهي (التخصصات العلمية)	30% حدًا أدنى	

ملاحظة: توزع أنماط التعلم للمساقات على جميع المستويات الدراسية في البرنامج

رؤية القسم:

الريادة والتميز في التعليم والتعلم الأكاديمي والبحثي في إدارة الأعمال والإدارة، وإدارة الموارد البشرية على المستوى المحلي والإقليمي.

رسالة القسم:

إعداد كوادر مؤهلة علميًا مدعمة بمعارف ومهارات إدارة الأعمال، والإدارة، وإدارة الموارد البشرية وأخلاقيات المهنة للعمل في كافة مجالات منظمات الأعمال، لتلبية احتياجات المجتمع المحلي والإقليمي، وفقًا لمعايير الجودة المحلية والدولية.

رسالة البرنامج:

تقديم برامج أكاديمية متميزة في إدارة الموارد البشرية مدعمة بالمعارف والمهارات وأخلاقيات المهنة من خلال كوادر مؤهلة وقادرة على مواكبة المعايير المحلية والدولية وفقًا لمعايير إدماج التعليم الإلكتروني.

أهداف البرنامج التعليمية:

1. تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات الحديثة في مجال إدارة الموارد البشرية التي يحتاجها في مجال العمل.
2. تنمية مهارات الطلبة وقدرتهم على التحليل والربط واستخدام التكنولوجيا في مجال إدارة الموارد البشرية.
3. فهم المهارات اللازمة لتشخيص المشكلات واستخدام الأساليب الإحصائية والكمية ذات العلاقة في اتخاذ القرارات، وتنمية مهاراتهم الذهنية لاستيعاب العوامل المرتبطة بالبيئة المحلية والعالمية.
4. الارتقاء بوعي الطلبة للتكيف مع التغيرات البيئية والقيم المهنية والأخلاقية في منظمات الأعمال.

مخرجات البرنامج التعليمية

إنّ النتائج المتوخاة من هذا البرنامج هي إعداد خريجين قادرين على:

1. تبيان الاتجاهات الحديثة والالتزام بمنظومة أخلاقيات المهنة في مجالات إدارة الموارد البشرية.
2. توضيح المعارف والمهارات المتعلقة بإدارة الموارد البشرية.
3. استخدام الأساليب العلمية وتقنية المعلومات لتحليل المواقف والمشاكل الإدارية المختلفة.
4. تحليل مهارات التفكير النقدي (الكمي والنوعي) في إدارة الموارد البشرية.
5. توظيف المفاهيم الادارية الحديثة للتعامل مع المشكلات الإدارية المعاصرة في مجال إدارة الموارد البشرية.
6. تطوير الحلول للمشكلات الإدارية التي تواجه منظمات الاعمال في مجال إدارة الموارد البشرية.

مكونات الخطة

تتكون الخطة الدراسية لدرجة البكالوريوس في تخصص إدارة الموارد البشرية من 132 ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:

التسلسل	نوع المتطلب	عدد الساعات المعتمدة	النسبة المئوية %
أولاً	متطلبات الجامعة	27	20.5
ثانياً	متطلبات الكلية	18	13.5
ثالثاً	متطلبات التخصص	87	66
المجموع		**132**	**100**

نظام الترميز المعتمد في الجامعة

التسلسل	مُستوى المادة	المجال المعرفي	رمز القِسم	رمز الكُلية
		1,2,3,4,5	8 0	2

المجالات المعرفية

رمز المجال	المجال المعرفي	عدد الساعات المعتمدة في الخطة الدراسية
1	الإدارة والسلوك	9
2	الأساليب الكمية والبحث العلمي	9
3	تكنولوجيا المعلومات	9
4	وظائف الاعمال	9
5	الموارد البشرية	27

أولاً: متطلبات الجامعة (27) ساعة معتمدة

أ. متطلبات الجامعة الإجبارية: (18) ساعة معتمدة

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي				
X			50511104	مهارات الاتصال والتواصل 1 (اللغة العربية)	3	50511108
X			50511105	مهارات الاتصال والتواصل 1 (اللغة الانجليزية)	3	50511109
X			50511108	اللغة العربية (استدراكي)	0	–
X			50511109	اللغة الإنجليزية (استدراكي)	0	–
X			50511110	مهارات الحاسوب (استدراكي)	0	–
X			50511205	المهارات الحياتية والمسؤولية المجتمعية	3	–
X			50511206	التربية الوطنية	3	–
X			50511305	الريادة والابتكار	3	–
X			50511308	العلوم العسكرية	3	–
			المجموع		18	

ب. متطلبات الجامعة الاختيارية: (9) ساعة معتمدة يختارها الطالب من المساقات الآتية:

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي				
X			50521106	مهارات الاتصال والتواصل 2 (اللغة العربية)	3	50511104
X			50521107	مهارات الاتصال والتواصل 2 (اللغة الانجليزية)	3	50511105
X			50521203	مبادئ علم النفس	3	–
X			50521204	حقوق الانسان	3	–
X			50531101	الثقافة الإسلامية	3	–

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	ممزج	وجاهي				
X			50531205	تاريخ القدس والوصاية الهاشمية	3	–
X			50541103	مهارات حاسوبية	3	50511110
X			50541204	التنمية والبيئة	3	–
X			50541206	الصحة والمجتمع	3	–
X			50541308	لغة اجنبية	3	–
X			50541309	الثقافة الرقمية	3	50511110
			المجموع		33	

ثانياً: متطلبات الكلية (18) ساعة معتمدة

أ. متطلبات الكلية الإجبارية (18) ساعة معتمدة

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	ممزج	وجاهي				
	X		20111101	مبادئ ادارة الاعمال	3	----
		X	20211101	مبادئ المحاسبة (1)	3	----
		X	20311101	مبادئ الإدارة المالية	3	----
	X		20351101	مبادئ الاقتصاد الجزئي	3	----
	X		20541101	أساسيات نظم المعلومات الإدارية	3	----
	X		20851101	أساسيات إدارة الموارد البشرية	3	----
			المجموع		18	

* الساعات المعتمدة

ثالثاً: متطلبات التخصص (87) ساعة معتمدة

أ. متطلبات التخصص الإجبارية (60) ساعة معتمدة

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	س.م*	نظري	عملي	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي						
	X		20112102	نظرية المنظمة	3	3	---	(20111101(س))
	X		20112103	السلوك التنظيمي	3	3	---	(20111101(س))
		X	20123203	بحوث العمليات	3	3	---	(50551106(س))
		X	20133306	تطبيقات الحاسوب في الإدارة	3	3	---	(20111101(س))
	X		20143101	إدارة التغيير والأزمات	3	3	---	(20111101(س))
	X		20143102	الاعمال الالكترونية	3	3	---	(20111101(س))
	X		20921101	إدارة التسويق	3	3	---	(20911101(س))
		X	20804200	التدريب الميداني	3	---	3	اجتياز 90 س.م
	X		20814101	قانون العمل والعلاقات العمالية	3	3	---	(20851101(س))
	X		20834101	نظم معلومات إدارة الموارد البشرية	3	3	---	(20541101(س))
	X		20851202	تخطيط الموارد البشرية	3	3	---	(20851101(س))

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	س.م*	نظري	عملي	المتطلب السابق
الكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي						
	X		20851203	توظيف الموارد البشرية	3	3	---	((س)20851101)
	X		20852104	تدريب وتنمية الموارد البشرية	3	3	---	((س)20851101)
		X	20852205	إدارة وتنمية الأداء	3	3	---	((س)20852104)
	X		20852206	إدارة الموارد البشرية الدولية	3	3	---	((س)20851202)
		X	20853107	تحليل وتصميم الوظائف	3	3	---	((س)20851202)
	X		20853209	إدارة المواهب	3	3	---	((س)20851101)
	X		20853210	استراتيجيات إدارة الموارد البشرية	3	3	---	((س)20851202)
	X		20854111	موضوعات معاصرة في إدارة الموارد البشرية	3	3	---	((س)20851101)
	X		50551106	رياضيات الاعمال	3	3	---	------
			المجموع		60	57	3	

* الساعات المعتمدة

ب. متطلبات التخصص الاختيارية: يختار الطالب (12) ساعة معتمدة من المساقات الآتية:

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	س.م*	نظري	عملي	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي						
	X		20113108	الريادة في الأعمال	3	3	---	(20111101(س))
	X		20123102	أخلاقيات الأعمال	3	3	---	------
		X	20812203	مهارات التفاوض وإدارة النزاع	3	3	---	(20851101(س))
	X		20813102	القيادة وفرق العمل	3	3	---	(20851101(س))
		X	20824202	محاسبة الموارد البشرية	3	3	---	(20211101(س))
		X	20834102	إدارة الموارد البشرية الالكترونية	3	3	---	(20834101(س))
		X	20853112	إدارة الاحتفاظ بالموارد البشرية	3	3	---	(20853210(س))
		X	20853213	إدارة التنوع	3	3	---	(20852206(س))
	X		20853214	الصحة والسلامة المهنية	3	3	---	(20851101(س))
		X	20144201	مشروع التخرج	3	---	3	اجتياز 90 س.م
				المجموع	**30**	**27**	**3**	

ج. مواد مساندة (15) ساعات معتمدة

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	س.م*	نظري	عملي	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي						
	X		20351102	مبادئ الاقتصاد الكلي	3	3	---	(20351101(س))
	X		20913205	إدارة العلاقات العامة	3	3	---	(20111101(س))
	X		20503103	أساليب البحث العلمي	3	3	---	------
	X		50531100	مبادئ الإحصاء والاحتمالات	3	3	---	------
	X		20911101	مبادئ التسويق	3	3		------
			المجموع		15	15		

* الساعات المعتمدة

الخطة الاسترشادية

السنة الأولى

الفصل الأول					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20111101	مبادئ ادارة الاعمال	مدمج	3	----------	----------
20211101	مبادئ المحاسبة (أ)	وجاهي	3	----------	----------
20911101	مبادئ التسويق	مدمج	3	--------	--------
20851101	أساسيات إدارة الموارد البشرية	مدمج	3	-------	----------
--------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	--------	----------
المجموع			15		

الفصل الثاني					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20351101	مبادئ الاقتصاد الجزئي	مدمج	3	----------	----------
20541101	أساسيات نظم المعلومات الإدارية	مدمج	3	----------	----------
50531100	مبادئ الإحصاء والاحتمالات	مدمج	3	----------	----------
------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	----------	----------
20851202	تخطيط الموارد البشرية	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	----------
20311101	مبادئ الإدارة المالية	وجاهي	3	----------	----------
المجموع			18		

* الساعات المعتمدة

السنة الثانية

الفصل الأول					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
50551106	رياضيات الاعمال	مدمج	3	----------	----------
20112102	نظرية المنظمة	مدمج	3	مبادئ ادارة الاعمال	----------
----------	متطلب تخصص اختياري	وجاهي	3	----------	----------
-------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	----------	----------
20351102	مبادئ الاقتصاد الكلي	مدمج	3	مبادئ الاقتصاد الجزئي	
20913205	إدارة العلاقات العامة	مدمج	3	مبادئ ادارة الاعمال	----------
المجموع			18		

الفصل الثاني					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20852104	تدريب وتنمية الموارد البشرية	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	----------
------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	----------	----------
20851203	توظيف الموارد البشرية	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	----------
----------	متطلب تخصص اختياري	وجاهي	3	----------	----------
-------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	----------	----------
-------	متطلب جامعة اختياري	عن بعد	3	----------	----------
المجموع			18		

* الساعات المعتمدة

السنة الثالثة

الفصل الأول					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20852205	إدارة وتنمية الأداء	وجاهي	3	تدريب وتنمية الموارد البشرية	----------
20123203	بحوث العمليات	وجاهي	3	رياضيات الاعمال	----------
20503103	اساليب البحث العلمي	مدمج	3	----------	----------
20143102	الاعمال الالكترونية	مدمج	3	مبادئ ادارة الاعمال	----------
20921101	إدارة التسويق	مدمج	3	مبادئ التسويق	----------
20112103	السلوك التنظيمي	مدمج	3	مبادئ ادارة الاعمال	----------
المجموع			18		

الفصل الثاني					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20133306	تطبيقات الحاسوب في الإدارة	وجاهي	3	مبادئ ادارة الاعمال	--------
20853107	تحليل وتصميم الوظائف	وجاهي	3	تخطيط الموارد البشرية	--------
20853209	إدارة المواهب	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	---------
----------	متطلب تخصص اختياري	مدمج	3	----------	---------
----------	متطلب جامعة اجباري	عن بعد	3	----------	---------
المجموع			15		

* الساعات المعتمدة

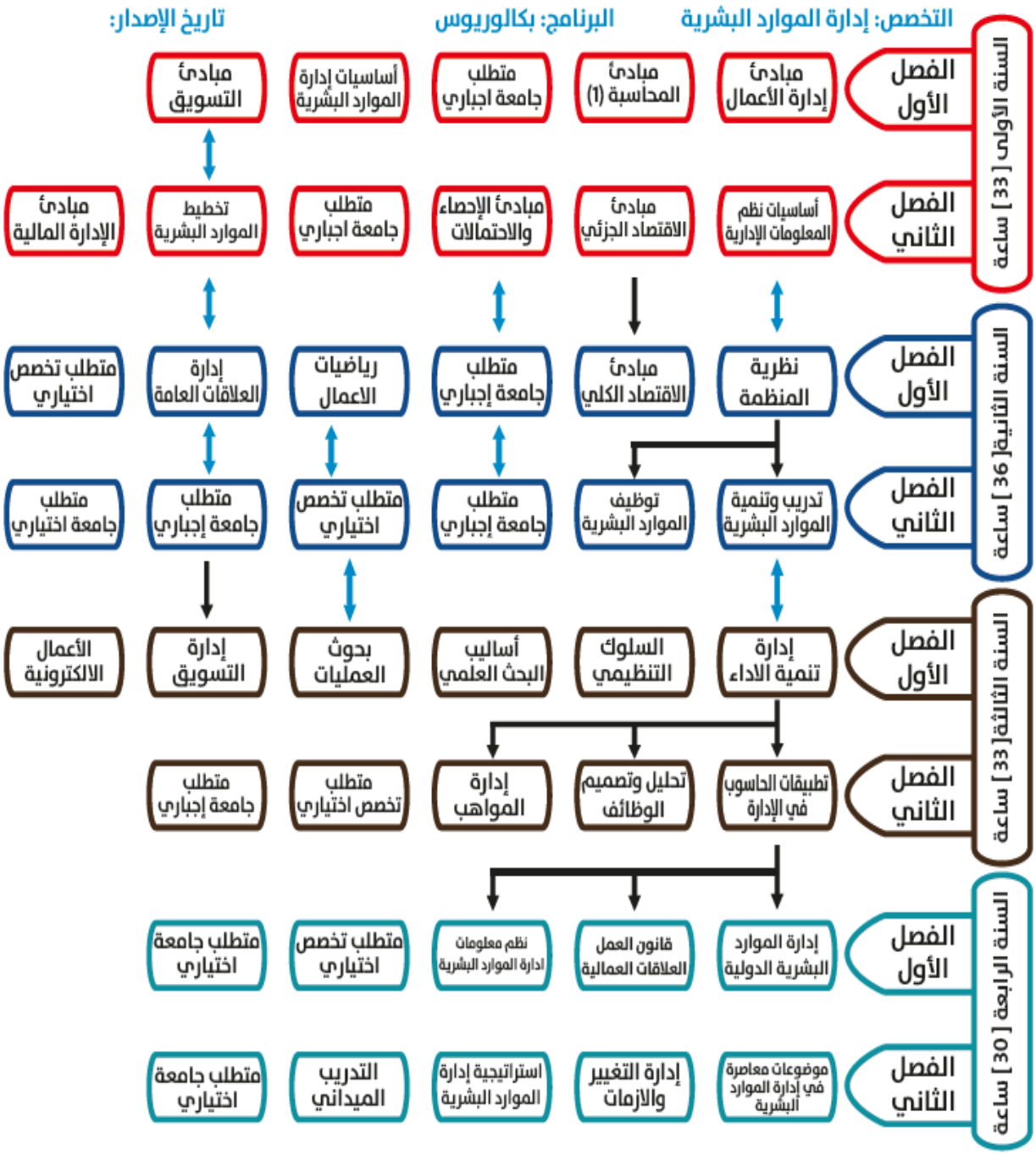
السنة الرابعة

الفصل الأول					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20852206	ادارة الموارد البشرية الدولية	مدمج	3	تخطيط الموارد البشرية	----------
20814101	قانون العمل والعلاقات العمالية	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	----------
20834101	نظم معلومات إدارة الموارد البشرية	مدمج	3	أساسيات نظم المعلومات الإدارية	----------
----------	متطلب تخصص اختياري	مدمج	3	----------	----------
----------	متطلب جامعة اختياري	عن بعد	3	----------	----------
المجموع			15		

الفصل الثاني					
رقم المساق	اسم المساق	نوع التعلم	س.م*	المتطلب السابق	المتطلب المتزامن
20854111	موضوعات معاصرة في إدارة الموارد البشرية	مدمج	3	أساسيات إدارة الموارد البشرية	----------
20143101	إدارة التغيير والأزمات	مدمج	3	مبادئ ادارة الاعمال	----------
20853210	استراتيجيات إدارة الموارد البشرية	مدمج	3	تخطيط الموارد البشرية	----------
20804200	التدريب الميداني	وجاهي	3	اجتياز 90 س م	----------
----------	متطلب جامعة اختياري	عن بعد	3	----------	----------
المجموع			15		

* الساعات المعتمدة

شجرة المساقات



وصف المساقات

20111101 مبادئ إدارة الأعمال (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج).

يهدف هذا المساق الى تزويد الطلاب بفهم شامل للمفاهيم الأساسية للإدارة والمدارس الإدارية المختلفة، مما يمكنهم من فهم أعمق لكيفية عمل المنظمات وأدارتها بفعالية. كما يشمل المساق التعرف على الوظائف الأساسية للإدارة وكيفية تفاعلها مع بعضها البعض لتحقيق الأهداف التنظيمية، ويركز أيضا على تطوير المهارات الإدارية الأساسية بما في ذلك حل المشكلات بطرق إبداعية، وتنظيم الوقت بكفاءة واستغلال الموارد المتاحة بأفضل طريقة، بالإضافة الى ذلك يتضمن المساق تعزيز مهارة التواصل بين المستويات الإدارية المختلفة داخل المنظمة والتفاعل الناجح مع عناصر البيئة الخارجية.

20211101 مبادئ المحاسبة (ا) (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، وجاهي).

يهدف هذا المساق الى تعريف الطالب على علم المحاسبة والنظام المحاسبي وعناصره الأساسية ونظام القيد المزدوج والعمليات المتعلقة برأس المال، والعمليات النقدية، وعمليات البضاعة، والذمم المدينة، وإعداد ميزان المراجعة ومعرفة عناصر القوائم المالية.

20311101 مبادئ الادارة المالية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ المحاسبة (ا)، وجاهي).

يهدف هذا المساق الى تعريف الطالب بالجوانب الأساسية عن دور وبيئة الادارة المالية وعن اهم المفاهيم في الادارة المالية والطرق التحليلية التي تساعد الطلبة على فهم وتحليل ادوات التحليل المالي بأشكاله المختلفة ويوازن هذا المساق ما بين النظرية والتطبيق وخاصة بما يتعلق بمفهوم وقياس القيمة الزمنية للنقود.

20351101 مبادئ الاقتصاد الجزئي (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج).

يهدف هذا المساق الى التعرف على المبادئ الاساسية المتعلقة بعلم الاقتصاد وبتعريفه واهدافه وادوات التحليل الاقتصادي مع عرض لاهم النظم الاقتصادية الموجودة في عالمنا واستعراض اهم المرتكزات التي تقوم عليها، وبيان موقفها من المشكلة الاقتصادية وطريقة علاجها كما يركز المقرر على توضيح اهم موضوعات النظرية الاقتصادية الجزئية مثل نظرية العرض والطلب وقانون العرض والطلب وسلوك المستهلك، والقدرة على احتساب المرونات والانتاج والتكاليف بالإضافة الى التحليل الفكري الناقد و التنبؤ بما تحتاجه السوق لمعرفة سلوك المستهلك والسوق.

20911101 مبادئ التسويق (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج).

يهدف المساق بشكل عام إلى دراسة التسويق كمبادئ وأسس ومفاهيم أوليه وأهداف التسويق والعوامل المؤثرة عليه ويهدف هذا المساق إلى تعريف الطلبة بالمبادئ والمفاهيم التسويقية الحديثة ويشمل دراسة تطور مفاهيم التسويق وعناصر مزيجه وركائز بنائه ومنافعه وانواعه وعيوبه، والبيئة التسويقية وتجزئة التسويق، وسلوك المستهلك، ومعلومات

وبحوث التسويق، والأسواق المستهدفة، وتطوير المنتجات، والقنوات التوزيعية، ووضع السياسات السعرية والاتصالات التسويقية المتكاملة وعناصره الترويجية والتسويق الالكتروني ومنافعه ومزاياه واهميته.

20541101 أساسيات نظم المعلومات الإدارية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى التعرف على المفاهيم الأساسية لنظم المعلومات الإدارية وتطبيقاتها في منظمات الأعمال. ويتضمن التعريف بنظم المعلومات الإدارية وتصنيفها ووظائفها ومكوناتها والبنية التحتية التقنية الخاصة بها، وتأثير هذه النظم على المستويات الإدارية المختلفة في المنظمة. والتعرف على أهمية إدارة نظم المعلومات وتأثيرها على منظمات الأعمال.

20851101 أساسيات إدارة الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بفهم شامل لدور إدارة الموارد البشرية في المنظمات وكيفية تكاملها مع عمليات المنظمة. سيتعلم الطلاب كيفية شرح وظائف إدارة الموارد البشرية المختلفة وأهميتها في تحقيق أهداف المنظمة. كما سيغطي المساق طرق تصميم وصف الوظيفة وتصنيفها وتقييمها، إلى جانب التخطيط الفعال للموارد البشرية وتنفيذ إجراءات الاستقطاب والاختيار والتعيين. سيتم أيضًا التركيز توضيح طرق إدارة وتقييم الأداء وأسس تحديد التعويضات والمنافع للموارد البشرية. أخيرًا، سيكتسب الطلاب مهارات تطبيقية في استقطاب وتطوير والمحافظة على الموارد البشرية وتعزيز نسبة الرضا الوظيفي من خلال تطبيقات عملية ودراسات حالة.

50531100 مبادئ الإحصاء والاحتمالات (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج)

البيانات وتمثيلها بالجداول والرسم، مقايس النزعة المركزية والتشتت، طرق العد، التباين، توزيع ذات الحدين، قوانين الاحتمال، المتغيرات العشوائية، توزيعات المعاينة، الارتباط والانحدار، معامل الارتباط.

20112102 نظرية المنظمة (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، مدمج)

يهدف هذا المساق إلى تعميق فهم الطلاب لماهية نظرية المنظمة وأهميتها في سياق منظمات الأعمال. يركز على شرح النماذج التقليدية في نظريات المنظمة وكيفية ربطها بالمستجدات والتحديات الحالية في بيئة الأعمال. يهدف المساق أيضًا إلى تطوير مهارات تحليل البيئة الداخلية للمنظمة وتهيئتها للتكيف مع التغيرات في البيئة الخارجية. يشمل المساق تطوير الهيكل التنظيمي الذي يتلاءم مع بيئة عمل المنظمة، مع التركيز على تطوير قدرات الطلاب في تشخيص وتحليل المشكلات وفي التعامل مع قضايا وحالات واقعية وتطبيق المفاهيم النظرية عليها. هذا يتيح للطلاب فرصة لفهم عميق للنظريات التنظيمية وتطبيقها بشكل عملي.

20112103 السلوك التنظيمي (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، مدمج)

يهدف المساق الى تقديم فهم شامل ومتعمق للنظريات المتعلقة بالسلوك التنظيمي، وتوضيح العوامل التي تؤثر على سلوك الأفراد والجماعات داخل المنظمة، متمثلة بالعوامل الفردية، والعوامل المتعلقة بالجماعات وفرق العمل. وتسليط الضوء على أهم نظريات الدافعية ودور التحفيز في التأثير على السلوك. ويوضح المساق دور القيادة الفعالة والثقافة التنظيمية في بناء وتعزيز السلوك الإيجابي داخل المنظمة. ويهدف المساق كذلك الى تطوير مهارات الطلاب في التواصل الفعال والذكاء العاطفي واستخدامها في التأثير على الإدراك وبناء الاتجاهات الإيجابية لدى الأفراد، وفي تحقيق تماسك فرق العمل وتوجيه سلوك الأفراد والجماعات وقيادتهم نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.

20133203 بحوث العمليات (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: رياضيات الأعمال، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى تعميق فهم الطلاب لأساسيات بحوث العمليات وتطبيقاتها في العمليات الإدارية. يركز على تطوير المهارات العملية لاتخاذ القرارات الإدارية من خلال المدخلات الكمية، مما يمكّن الطلاب من تحليل المواقف والحالات الإدارية بطريقة كمية وموضوعية. يتضمن المساق تطوير الكفايات اللازمة في عمليات اتخاذ القرارات الإدارية باستخدام أساليب رياضية تحليلية بما في ذلك تقييم فاعلية النماذج الرياضية في العمليات الإدارية المختلفة. يهدف المساق أيضًا إلى تزويد الطلاب بالأدوات اللازمة لتطبيق النظريات والمفاهيم الرياضية على حالات عملية في سياق الإدارة، مما يعزز قدرتهم على تحليل المشكلات وإيجاد حلول مبتكرة وفعالة.

20133306 تطبيقات الحاسوب في الادارة (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، وجاهي).

يهدف هذا المساق الى تعريف الطلاب بكيفية عمل أنظمة التشغيل والبرمجيات الجاهزة وتطبيقها في اتخاذ القرارات وتنفيذ الاعمال الإدارية. ويركز على تطوير مهارات استخدام البرمجيات الجاهزة لتنفيذ المهام الإدارية بفعالية، وكذلك يركز على تنمية القدرة على استخدام الحاسوب في حل المشكلات الإدارية المختلفة. يتضمن المساق تعزيز الكفايات اللازمة لاستخدام البرمجيات الإدارية والتقنيات في جمع وتحليل البيانات وتطوير القدرة على استخدامها في كافة عمليات المنظمة بكفاءة وفعالية.

20143101 إدارة التغيير والازمات (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، مدمج)

يهدف هذا المساق الى تزويد الطلاب بفهم عميق لإدارة التغيير التنظيمي وإدارة الازمات، مركزا على مفهوم التغيير التنظيمي وأهميته، بالإضافة الى نماذج وخطوات إدارة التغيير الفعالة. سيتعرف الطلاب أيضا على مفهوم الازمة وأساليب ادارتها، مما يؤهلهم لاكتساب المهارات للتكيف مع ظروف العمل المتغيرة والتعامل الإيجابي مع المتغيرات التنظيمية. يؤكد المساق على أهمية التعامل بمهنية وحرفية مع الازمات والعمل تحت الضغط، كما يركز على تطوير الكفايات اللازمة للمشاركة الفعالة في إدارة التغيير، وتطبيق خطط إدارة الامات بفعالية واستجابة سريعة وفاعلة للتعامل مع الظروف الطارئة.

20143102 الاعمال الالكترونية (3، ن:3، ع: 0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، مدمج)

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بفهم شامل لمفاهيم الأعمال الإلكترونية، التجارة الإلكترونية، والحكومة الإلكترونية، مع التركيز على التمييز بين هذه المفاهيم وفهم التطورات الحديثة في تكنولوجيا الأعمال. سيتعلم الطلاب أساسيات التحول الرقمي للأعمال وكيفية تطبيقها في سياق التجارة الإلكترونية. يركز المساق على تطوير مهارات استخدام تكنولوجيا المعلومات في إدارة الأعمال ودعم عملية صنع القرار. بالإضافة إلى ذلك، يتضمن المساق تطوير القدرات واستخدامها في دراسات جدوى التحول الرقمي وتقديم معلومات قيمة لمتخذي القرارات حول نماذج الأعمال الإلكترونية التي يمكن توظيفها بفعالية في بيئات العمل المختلفة.

20921101 إدارة التسويق (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ التسويق، مدمج).

يهدف هذا المساق الى التعريف بالوظائف الإدارية المستخدمة في ادارة التسويق والتعريف بإدارة التسويق واهدافها واهميتها ومراحل تطورها وخطواتها كعملية وكنظام، والفرص التسويقية واستراتيجية التسويق ووظائف ادارة التسويق وهي التخطيط والتنظيم والتنسيق والتوجيه واتخاذ القرارات التسويقية والرقابة التسويقية وادارة التسويق الدولي والصناعي والخدماتي ومدير التسويق العالمي وخصائصه.

20804200 التدريب الميداني (3، ن:0، ع:3، المتطلب السابق: اجتياز 90 س. م، وجاهي).

يقدم برنامج التدريب العملي الفرصة للطلبة للعمل، التعلم، واكتساب الخبرة العملية في منظمة. فهي تساعد الطلبة على تطوير فهم مهني للمجال المهني والصناعة في مجال تخصصهم الرئيسي من الدراسة، وبالتالي اغناء تجربتهم التعليمية. كما تعتبر هذه التجربة ذات قيمة عالية في الاستعداد لمهنهم المستقبلية.

20814101 قانون العمل والعلاقات العمالية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تعميق فهم الطلاب للأحكام والمواد المتعلقة بقانون العمل، مما يوفر لهم إطارًا قانونيًا شاملاً للتعامل مع مختلف القضايا العمالية. يتضمن المساق تمييز وتصنيف أنواع عقود العمل المختلفة وفهم الفروق بينها وفقاً للقانون الأردني. يركز أيضًا على تطوير المهارات اللازمة لتحليل وتقييم الحالات المختلفة المتعلقة بقانون العمل، بما في ذلك اقتراح الحلول المناسبة للمشكلات العملية. يتضمن المساق كذلك تعزيز مهارة التفكير النقدي والقدرة على تقييم مدى مطابقة الممارسات العمالية للأحكام القانونية. بالإضافة إلى ذلك، يشمل المساق تطوير الكفايات اللازمة لإعداد وصياغة عقود العمل بطريقة فعالة ومطابقة لأحكام القانون الأردني.

20834101 نظم معلومات إدارة الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات نظم المعلومات الإدارية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بأهمية وتطبيقات نظم معلومات الموارد البشرية في البيئة العملية الحديثة. ويركز على دراسة أنواع ووظائف هذه الأنظمة، مثل التخطيط للموارد البشرية، إدارة التعويضات، وتحديد الأجور

والرواتب. سـيتعلم الطلاب من خلال هذا المسـاق كيفية دمج تكنولوجيا المعلومات بكفاءة في مختلف جوانب إدارة الموارد البشرية، مع التركيز على تطوير مهارات التفاعل مع الأنظمة الرقمية واستخدام البرمجيات المتخصصة لتحليل بيانات الموارد البشرية. ويمكن هذا المساق الطلبة من تطوير القدرة على تصميم حلول تكنولوجية مبتكرة تدعم عمليات إدارة الموارد البشرية وتساهم في تحقيق أهداف المؤسسة. كما يهدف المساق إلى الجمع بين النظرية والتطبيق العملي، لإعداد الطلاب للتحديات المعاصرة في مجال إدارة الموارد البشرية ونظم المعلومات الخاصة بها.

20851202 تخطيط الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).
يهدف هذا المساق إلى تمكين الطلاب من التعرف على عملية تخطيط الموارد البشرية، وتحديد المراحل الأساسية في هذه العملية، واستخدام الطرق الفعالة لتحديد أهداف المنظمة من اجل التخطيط للموارد البشرية. يركز المساق على التعرف على الأساليب والتقنيات المستخدمة في استقطاب الأفراد ذوي المهارات والمؤهلات المناسبة وتطوير العاملين. يتضمن المساق تطوير مهارات تحليل المشاكل المرتبطة بعملية تخطيط الموارد البشرية والتوظيف، ووضع الحلول المناسبة لها. كما يشجع على اختيار الطرق الأمثل لتحديد الاحتياجات البشرية للمنظمة، وتقييم عملية التخطيط والتوظيف المستخدمة في المنظمة. يهدف المساق أيضًا إلى تعزيز قدرة الطلاب على تنفيذ عمليات خطة تطوير الافراد واستقطاب واختيار فعالة تضمن ملء الشواغر بأفضل المرشحين، دعمًا لاستراتيجية الموارد البشرية وأهداف المنظمة.

20851203 توظيف الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).
يهدف هذا المساق إلى تعميق فهم الطلاب للأهمية الاستراتيجية للتوظيف في سياق إدارة الموارد البشرية، وتوضيح الترابط بين التوظيف والوظائف الأخرى ضمن نطاق إدارة الموارد البشرية. يركز المساق على تقييم القضايا الحالية والمنهجيات المستخدمة في عمليات التوظيف والاختيار، مع تطبيق تقنيات المقابلة الفعالة. يشمل المساق أيضًا تصميم الأوصاف الوظيفية وتطوير خطط القوى العاملة واستراتيجيات التوظيف، مما يتيح للطلاب فرصة لتطوير كفايات متقدمة في هذا المجال. يهدف المساق إلى تزويد الطلاب بالمهارات اللازمة لإجراء عمليات توظيف فعالة تلبي احتياجات المنظمة وتدعم أهدافها الاستراتيجية.

20852104 تدريب وتنمية الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).
يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلبة بمعرفة شاملة حول تدريب وتنمية الموارد البشرية، مركزاً على الأساليب والاستراتيجيات الفعّالة لتطوير مهارات العاملين. يغطي المقرر أسس تحليل الأداء وتحديد الفجوات بين الأداء المتوقع والفعلي، ويعرض أنواع التدريب المختلفة مع التركيز على خصائص كل نوع. كما يتناول المساق تقنيات التحليل المستمر للمهارات الفردية والجماعية، وكيفية استخدام هذه التحليلات في تصميم وتنفيذ برامج تدريبية متكاملة. يركز أيضاً على أهمية التدريب في تحسين الأداء والإنتاجية، مع إلقاء الضوء على أحدث النظريات والممارسات في مجال تنمية الموارد البشرية. أخيرًا، يهدف المساق إلى تطوير قدرات الطلاب على قيادة عمليات التدريب والتنمية داخل المنظمات بكفاءة.

20852205 إدارة وتنمية الأداء (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: تدريب وتنمية الموارد البشرية، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلبة بفهم عميق لمفاهيم إدارة الأداء، مع التأكيد على توضيح جوهرها وأهدافها والمبادئ الرئيسية المتعلقة بها. ويركز المساق على رفع مستوى وعي الطلبة بخصوص أهمية التقييم المستمر لأداء الموظفين والعمليات الإدارية، معتبرًا ذلك عنصرًا أساسيًا للتفوق المؤسسي. يتناول المساق تطوير مهارات الطلبة في تقييم وإدارة الأداء، بما في ذلك وضع أهداف ومعايير دقيقة وموضوعية، وقياس الأداء بكفاءة. كما يهدف إلى اكساب الطلبة مهارات التواصل الفعال مع الموظفين وتقديم تغذية راجعة بناءة وتعزيز علاقات العمل الإيجابية. ويهدف المساق أيضًا إلى تنمية الكفاءات لدى الطلبة بغية تطبيق المعارف والمهارات المكتسبة في سياقات عملية، وتعزيز قدرتهم على التفكير التحليلي واتخاذ القرارات في مجال إدارة الأداء.

20852206 ادارة الموارد البشرية الدولية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: تخطيط الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بفهم عميق للمفاهيم الرئيسية في إدارة الموارد البشرية الدولية. وأهم التحديات التي تواجه المنظمات في إدارة مواردها البشرية على المستوى الدولي. ويركز المساق على استخدام التحليل الاستراتيجي لفهم كيفية تكامل أهداف إدارة الموارد البشرية مع الأهداف العامة للشركة على المستوى العالمي، ويشمل تصميم وتنفيذ استراتيجيات الموارد البشرية التي تعكس تفاعل الشركة مع السوق العالمية. يسعى المساق إلى تطوير مهارات الطلاب في تحديد وتطوير حلول للتحديات الإدارية التي تواجه عمليات إدارة الموارد البشرية في سياق دولي. يتضمن المساق أيضًا تخطيط الموارد البشرية الدولية لتعزيز النظرة الاستراتيجية وتقديم إطار عمل يدعم الفعالية والكفاءة في إدارة الموارد البشرية على مستوى عالمي.

20853107 تحليل وتصميم الوظائف (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: تخطيط الموارد البشرية، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بفهم متعمق لمبادئ تحليل الوظائف وتصميمها، وإلى التعرف على كيفية تصميم هياكل تنظيمية مرنة ومتكاملة تدعم أهداف المؤسسة. يركز المساق على تطوير مهارات جمع البيانات وتحليلها لتحديد المتطلبات الوظيفية وإعداد وصف وظيفي دقيق وشامل. يشجع المساق على ممارسة التفكير النقدي لتقييم المواقف والحالات الخاصة بتحليل وتصميم الوظائف، مع التركيز على السياقات المتنوعة والمتغيرة. كما يهدف إلى تمكين الطلاب من بناء هياكل وظيفية فعالة وفهم تأثيرها على هيكل المؤسسة، وتصميم هياكل تنظيمية مستدامة وقابلة للتكيف مع التغيرات في بيئة العمل ومتطلبات السوق، مما يجعلها موردًا استراتيجيًا للمؤسسة.

20853209 إدارة المواهب (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى توفير فهم شامل لأهداف إدارة المواهب، وكيفية مساهمتها في تحقيق النجاح للمنظمات. يتضمن المساق التعرف على الاستراتيجيات الفعالة والأدوات المستخدمة في الاستحواذ على المواهب، ونشرها، وتطويرها، والاحتفاظ بها. يركز على تطوير مهارات التدريب والتطوير الوظيفي، وصياغة استراتيجيات تدعم تطوير القدرات البشرية داخل المنظمة. يهدف المساق الى اكساب الطلاب القدرة على تحديد وجذب المواهب البشرية اللازمة، ونشرها

بشكل فعّال داخل المنظمة. وتصميم وتنفيذ برامج تطوير المواهب واستراتيجيات الاحتفاظ بها لضمان استمرارية ونمو المنظمة.

20853210استراتيجيات إدارة الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: تخطيط الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية حول التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية والعمليات الاستراتيجية في إدارة الموارد البشرية. يتضمن المساق شرحًا مفصلًا للتحليل الرباعي والخطوات اللازمة لصياغة استراتيجيات فعالة. كما يهدف إلى تمكين الطلاب من اكتساب المهارات اللازمة لتطبيق استراتيجيات إدارة الموارد البشرية في بيئات العمل المتنوعة. يشتمل المساق أيضًا على تطوير القدرة على بناء استراتيجيات لإحداث تغيير إيجابي في الأداء، السلوك، المهارات، النشاط اليومي والتفاعل في بيئة العمل.

20854111 موضوعات معاصرة في إدارة الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يركز يهدف هذا المساق إلى إمداد الطلاب بفهم متعمق للتوجهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية، مع تركيز خاص على الذكاء الاصطناعي، تقنيات العمل عن بُعد، وتطبيقات تحليل البيانات. سيتمكن الطلاب من تحليل التأثيرات الناجمة عن هذه التقنيات وتقييم دورها في تعزيز كفاءة وفعالية الأعمال. يسلط المساق الضوء على القضايا المعاصرة والتحديات التي تواجه المنظمات في عالم متغير، مما يتيح للطلاب فرصة للإبداع وتقديم حلول مبتكرة وعملية لمواجهة هذه التحديات. يضم المساق أيضًا دراسة مستفيضة للتأثيرات المحلية والدولية في المجال، مما يسهم في تكوين رؤية شاملة لاتجاهات إدارة الموارد البشرية العالمية وتأثيرها على السياسات الداخلية للمنظمات.

50551106 رياضيات الأعمال (3،ن:3،ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج)

يركز هذا المساق على الأدوات الأساسية في علم الرياضيات وتعلم كيفية استخدام هذه المعرفة والادوات لفهم، وشرح، وحل الاحداث والمشاكل في عالم الاقتصاد وإدارة الاعمال الحقيقي. وتشمل المواضيع في علم الرياضيات التي سوف يتم التعامل معها في هذا المساق: المعادلات والإقترانات بدرجاتها المختلفة، والجبر، والمصفوفات والبرمجة الخطية، واللوغاريتمات والتفاضل والتكامل.

20113108 الريادة في الأعمال (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ ادارة الاعمال، مدمج)

يهدف هذا المســاق الى تعريف الطلبة بمفهوم الريادة واهميتها في اقامة مشــاريع الأعمال مع التركيز على المشاريع الصغيرة، وتحديد اساسيات وخصـــائص الريادة ومتطلباتها وأنشطتها الأساسية. كذلك تحديد أهم خصائص ومهارات رواد الأعمال. ويتناول هذا المســـاق ايضا أسس إقامة المشاريع الريادية وأهم التحديات التي تحد من نجاح هذا النوع من المشاريع. ويركز المساق على اكساب الطلاب المهارات الضرورية في تحويل الأفكار الريادية الى مشاريع على أرض الواقع، وبناء قدرات الطلاب في إعداد خطط الأعمال، والخطط المالية والتسويقية والتشغيلية للمشاريع الريادية.

ويقدم المساق شرحا تفصيليا للمشاريع الصغيرة، وتقنيات عملها ودورها في تشكيل منصة تنموية للمشروعات المتوسطة والكبيرة الحجم، ودورها في دعم الاقتصاد على المستوى العام.

20123102 أخلاقيات الأعمال (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلبة بمفهومي أخلاقيات الأعمال والمسؤولية الاجتماعية واهميتها في منظمات الاعمال. ويركز المساق على تطوير مهارات تحليل الحالات المتعلقة بالقضايا الأخلاقية في المنظمات ومناقشتها بطريقة نقدية وموضوعية. يشمل أيضا استخدام المهارات اللازمة للتمييز بين الاعمال الأخلاقية واللاأخلاقية وحالات الفساد الإداري. كما يهدف هذا المساق الى تطوير الكفاءة في بناء نظام اداري يعتمد على مبادئ الحوكمة وتحقيق مبادئ التنمية المستدامة، مما يمكن الطلاب من تطبيق هذه المعارف في منظمات الاعمال على اختلاف قطاعاتها.

20812203 مهارات التفاوض وادارة النزاع (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تعميق فهم الطلاب للمفاهيم والمهارات اللازمة في التفاوض وإدارة النزاعات. يركز المساق على استكشاف استراتيجيات التفاوض المتنوعة، بما في ذلك خطوات التفاوض، الأنماط، والإجراءات السلوكية المتبعة أثناء عملية التفاوض. سيتم التعمق في دراسة العوامل المؤثرة على سير عملية التفاوض ونتائجها، بالإضافة إلى التركيز على المفاهيم الأساسية للإقناع، التخطيط، والإعداد للأجواء التفاوضية. يعزز المساق الكفاءات التفاوضية والتحليلية للطلاب، مما يمكنهم من التعامل بفعالية مع المواقف التفاوضية المعقدة في مجالاتهم المهنية.

20813102 القيادة وفرق العمل (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلاب بمفهوم القيادة وأهميتها في سياق الأعمال بالإضافة الى أهمية فرق العمل في المنظمات وأنواعها وأسس تشكيل فرق العمل الناجحة، مع التركيز على تطوير مهارات إدارة وتوجيه الفرق، وتحفيز أعضائها وحل النزاعات بفعالية. ويهدف المساق إلى تعزيز قدرات الطلاب على تنظيم وإدارة الفرق بفعالية، وذلك من خلال توجيه الأعضاء وتوزيع المهام ومراقبة التقدم نحو تحقيق الأهداف. ويُركز أيضًا على تطوير القدرة على تحليل أداء الفرق واستخدام هذا التحليل لتحديد نقاط القوة والضعف، واتخاذ إجراءات ملموسة لتحسين الأداء العام للفرق.

20824202 محاسبة الموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ المحاسبة (أ)، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بمعرفة متقدمة في مجال محاسبة الموارد البشرية، مركزًا على الأساليب والتقنيات المستخدمة لقياس وتحليل تكلفة وقيمة الموارد البشرية في المنظمات. سيغطي المساق المواضيع مثل تقييم الأداء، تخطيط القوى العاملة، ومكافآت الأداء. سيكتسب الطلاب مهارات في استخدام الأدوات المحاسبية لتحليل وتحسين كفاءة إدارة الموارد البشرية. يعزز المساق الكفاءات التحليلية والإدارية للطلاب، مما يمكنهم من لعب دور فعال في التخطيط الاستراتيجي وتقييم الأداء داخل المنظمات.

20834102 إدارة الموارد البشرية الالكترونية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: نظم معلومات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بفهم شامل لإدارة الموارد البشرية الإلكترونية ودورها الحيوي في العصر الرقمي. سيتعلم الطلاب كيفية استخدام التكنولوجيا المتقدمة لتحسين وظائف الموارد البشرية مثل التوظيف، التدريب، تقييم الأداء، وإدارة الفوائد. سيغطي المساق مواضيع مثل أنظمة معلومات الموارد البشرية، تحليل البيانات لاتخاذ قرارات الموارد البشرية الأكثر فعالية، وأفضل الممارسات للحفاظ على أمان المعلومات والخصوصية. سيكتسب الطلاب مهارات عملية في تطبيق الأدوات والبرمجيات الحديثة المستخدمة في إدارة الموارد البشرية الإلكترونية. ويعزز المساق كفاءات الطلاب في مواكبة التحولات التكنولوجية وتطبيقها بفعالية في بيئة العمل، مما يمكنهم من أداء دور أساسي في تطوير وتحسين وظائف الموارد البشرية في منظماتهم.

20853112 إدارة الاحتفاظ بالموارد البشرية (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: استراتيجيات إدارة الموارد البشرية، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بالمعرفة والمهارات العملية في مجال إدارة الاحتفاظ بالموارد البشرية، وهو موضوع هام في إدارة المواهب والأداء التنظيمي. سيركز المساق على استراتيجيات وأساليب مبتكرة للحفاظ على الموظفين، بما في ذلك تحليل أسباب الدوران الوظيفي وتطوير برامج الولاء والمكافآت. سيتعلم الطلاب كيفية تقييم وتحسين سياسات الموارد البشرية لزيادة الرضا الوظيفي والالتزام التنظيمي. هذا المساق مصمم لتعزيز الكفاءات الإدارية والتحليلية للطلاب، مما يمكنهم من تطوير بيئات عمل داعمة تقلل من الدوران الوظيفي وتعزز الإنتاجية.

20853213 إدارة التنوع (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: ادارة الموارد البشرية الدولية، وجاهي).

يهدف هذا المساق إلى تمكين الطلاب من فهم أهمية التنوع في بيئة العمل وتطوير الكفاءات اللازمة لإدارته بفعالية. سيستكشف الطلاب الأبعاد المتعددة للتنوع، بما في ذلك الثقافة، الجنس، العمر، والخلفيات الاجتماعية، وكيفية تأثيرها على التفاعلات والأداء في المنظمات. سيتعلمون استراتيجيات لخلق بيئة عمل شاملة ومحترمة، وتعزيز التعاون والابتكار. سيغطي المساق مواضيع مثل التواصل الفعال عبر الثقافات، التغلب على التحيز والتمييز، وتطوير سياسات وممارسات تدعم التنوع. سيكتسب الطلاب مهارات في التحليل النقدي والقيادة الفعالة لإدارة فرق عمل متنوعة، مما يساهم في تحقيق أهداف المنظمة وتعزيز ثقافة تنظيمية متكاملة.

20853214 الصحة والسلامة المهنية (3، ن:3،ع:0، المتطلب السابق : أساسيات إدارة الموارد البشرية، مدمج).

يهدف هذا المساق إلى تزويد الطلاب بمعرفة شاملة وعملية حول أهمية الصحة والسلامة المهنية في مختلف البيئات العملية. سيركز المساق على تعلم القوانين والمعايير المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية، وكيفية تطبيقها لتقليل المخاطر في بيئة العمل. سيتعلم الطلاب تحليل المخاطر، وتطوير وتنفيذ خطط السلامة، وإجراءات الطوارئ.

سيغطي المساق أيضاً مواضيع مثل الوقاية من الحوادث، إدارة الصحة المهنية، وتعزيز ثقافة السلامة في المؤسسات. من خلال هذا المساق، سيكتسب الطلاب الكفاءات اللازمة لأداء دور فعال في إدارة الصحة والسلامة في مكان العمل، مما يساهم في حماية الأفراد وتحسين الإنتاجية.

20351102 مبادئ الاقتصاد الكلي (3، ن: 3 ، ع: 0المتطلب السابق: مبادئ الاقتصاد الجزئي، مدمج)

يهدف هذا المساق الى تعريف الطلبة على مفهوم الاقتصاد الكلي والمشكلات الإقتصادية ومؤشرات الاقتصاد الكلي مثل مواضيع تخص البطالة والتضخم والناتج المحلي والدخل القومي، والنظريات الحديثة في تحديد مستوى الدخل التوازني وطرق قياسها والمشاكل التي تواجه حسابات الدخل القومي والفرضيات التي استندت عليها كل من النظرية الكلاسيكية والنظرية الحديثة. كما يهدف هذا المساق الى تمكين الطلبة من تحليل وإحتساب الناتج القومي الإجمالي والتحليل الفكري الناقد بأهمية النقود والبنوك ودورهما في عملية التنمية الاقتصادية، والتجارة الخارجية.

20913205 إدارة العلاقات العامة (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: مبادئ إدارة الأعمال، مدمج)

يتضمن هذا المساق مفهوم وتطور ادارة العلاقات العامة وإدارة الاتصال وبناء استراتيجيات العلاقات العامة لتعزيز العلاقات الإيجابية مع البيئة الخارجية، وقياس فعالية استراتيجيات العلاقات العامة وتحليل النتائج لتحسين الاداء. كما يتضمن بتزويد الطلبة بوظائف وأهداف العلاقات العامة وبرامجها وعلاقتها بالعملية الإدارية واختصاصات ومستشارو العلاقات العامة ودورها في التنمية والرأي العام، بالإضافة الى عملية اتخاذ القرارات الخاصة بالعلاقات العامة وكيفية استخدامها وتطبيقها مع جماهير المنظمة وتنظيم أجهزة العلاقات العامة بالإضافة الى برامج العلاقات العامة وكيف هي في المنظمات الدولية.

20144201 مشروع التخرج (3، ن:0، ع:3، المتطلب السابق: اجتياز 90 س، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى تطوير قدرة الطالب البحثية، مع التركيز على استخدام أساليب البحث العلمي. سيتعلم الطلاب كيفية صياغة أسئلة البحث، تصميم الدراسات، جمع البيانات، وتحليلها بطريقة منهجية ومنظمة. سيشجع المساق على الاستقلالية والابتكار في اختيار المواضيع وتطوير الأفكار، مما يمكّن الطلاب من التعمق في قضايا محددة تتناسب مع اهتماماتهم وأهدافهم المهنية. كما سيعمل الطلاب على تطوير مهاراتهم في كتابة التقارير البحثية وتقديمها، مما يساهم في صقل مهاراتهم التواصلية والعرضية. سيكون هذا المساق فرصة للطلاب لإثبات قدرتهم على التفكير النقدي والتحليلي، وتطبيق ما تعلموه خلال دراستهم.

20503103 أساليب البحث العلمي (3، ن:3، ع:0، المتطلب السابق: لا يوجد، مدمج)

يركز هذا المساق على دراسة أسس وقواعد الطريقة العلمية في البحث، ابتداء بالتعريف بمفهوم البحث العلمي، واستعراض مناهج البحث العلمي، وتتبع خطوات الطريقة العلمية في تحديد المشكلة وصياغة الفرضيات وكيفية بناء الإطار النظري واستعراض الدراسات السابقة. كما يبين كيفية تصميم البحث ووضع منهجية. فضلاً عن استعراض أدوات جمع المعلومات اللازمة لإجراء البحث واختيار العينة. كما يتضمن كيفية إجراء التحليل الإحصائي لهذه المعلومات، والتوصل إلى النتائج.