جامعة عمان العربية
AMMAN ARAB UNIVERSITY

كلية الأعمال

قسم إدارة الأعمال

الخطة الدراسية للحصول على درجة الماجستير

في تخصص إدارة الأعمال، مسار الرسالة

للعام الجامعي 2021-2022

عدد ساعات الخطة (33) ساعة معتمدة نوع البرنامج: هجين

نمط التدريس	النسبة المئوية من ساعات الخطة الدراسية/ العدد	النموذج المستخدم (متزامن، غير متزامن)	النسبة الفعلية
التعلم الإلكتروني الكامل عن بعد	10%-20% حدًا أقصى	1:1	13%
التعلم المدمج (للتخصصات الإنسانية)	40%-60% حدًا أقصى	1:1	37%
التعلم المدمج (للتخصصات العلمية)	30%-50% حدًا أقصى	1:1	
التعلم الوجاهي (للتخصصات الإنسانية)	20% حدًا أدنى	---	50%
التعلم الوجاهي (التخصصات العلمية)	30% حدًا أدنى	---	

ملاحظة: توزع أنماط التعلم للمساقات على جميع المستويات الدراسية في البرنامج

رؤية القسم

الريادة والتميز في التعليم والتعلم الأكاديمي والبحثي في إدارة الأعمال والإدارة، وإدارة الموارد البشرية على المستوى المحلي والإقليمي.

رسالة القسم

إعداد كوادر مؤهلة علميًا مدعمة بمعارف ومهارات إدارة الأعمال، والإدارة، وإدارة الموارد البشرية وأخلاقيات المهنة للعمل في كافة مجالات منظمات الأعمال، لتلبية احتياجات المجتمع المحلي والإقليمي، وفقًا لمعايير الجودة المحلية والدولية.

رسالة البرنامج

تقديم برامج أكاديمية متميزة في إدارة الأعمال ومدعمة بالمعارف والمهارات وأخلاقيات المهنة من خلال كوادر مؤهلة وقادرة على مواكبة المعايير المحلية والدولية وفقًا لمعايير إدماج التعليم الإلكتروني.

أهداف البرنامج التعليمية

1. تنمية معارف الخريجين في مجال إدارة الأعمال، والمعارف العامة واستخدام التكنولوجيا في مجال إدارة الأعمال.
2. تطوير المهارات العلمية والتطبيقية المتخصصة في مجال إدارة الأعمال وربطها بسوق العمل.
3. تنمية مهارات وقدرات الطلبة على تشخيص المشكلات بإستخدام الأساليب الإحصائية والكمية ذات العلاقة في اتخاذ القرارات.
4. تنمية مهارات الطلبة وقدرتهم في إعداد البحوث العلمية في مجال إدارة الأعمال.
5. تعلم الطلبة التكيف مع التغيرات البيئية والقيم المهنية والأخلاقية في منظمات الأعمال.
6. تطوير كوادر تدريسية قادرة على مواكبة التقنيات في مجال التعليم.

مخرجات البرنامج التعليمية

إنّ النتائج المتوخاة من هذا البرنامج هي إعداد خريجين قادرين على:

1. تبيان الاتجاهات الحديثة والالتزام بمنظومة أخلاقيات المهنة في مجالات إدارة الأعمال.
2. توضيح المعارف والمهارات المتعلقة بإدارة الأعمال.
3. استخدام الأساليب العلمية وتقنية المعلومات لتحليل المواقف والمشاكل الإدارية المختلفة.
4. تحليل مهارات التفكير النقدي (الكمي والنوعي) في الأعمال.
5. توظيف المفاهيم الادارية الحديثة للتعامل مع المشكلات الإدارية المعاصرة.
6. تطوير الحلول للمشكلات الإدارية التي تواجه منظمات الأعمال.

مكونات الخطة

أولاً: تتكون الخطة الدراسية لدرجة الماجستير في تخصص إدارة الأعمال / مسار الرسالة من (33) ساعة معتمدة موزعة على النحو الآتي:

المسار	نوع المتطلب	عدد الساعات المعتمدة	النسبة المئوية٪
الرسالة	متطلبات التخصص الإجبارية	18	%54.5
	متطلبات التخصص الاختيارية	6	%18.2
	الرسالة	9	%27.3
المجموع		**33**	**٪100**

نظام الترميز المعتمد في الجامعة

التسلسل	مُستوى المساق	المجال المعرفي	رمز التخصص	رمز الكُلية
		X X	10	2

مسار الرسالة

أ. متطلبات إجبارية (18) ساعة معتمدة:

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي				
	X		21010703	السلوك التنظيمي	3	–
	X		21010702	نظرية المنظمة المتقدمة	3	–
		X	21030701	منهجية البحث العلمي لطلبة الاعمال	3	–
		X	20110704	الإدارة الاستراتيجية	3	–
		X	20130703	إدارة العمليات	3	–
		X	20210705	محاسبة إدارية ومالية لطلبة الاعمال	3	–
				المجموع	18	

ب. متطلبات اختيارية (6) ساعات معتمدة يختارها الطالب من المساقات الآتية:

نوع التعلم			رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
إلكتروني عن بعد	مدمج	وجاهي				
	X		21010701	اخلاقيات الاعمال	3	
	X		21020705	إدارة التغيير والأزمات	3	
		X	20110709	الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة	3	
	X		20130706	إدارة المشاريع	3	
X			20420701	الإدارة التسويقية	3	
		X	20310701	الإدارة المالية	3	
	X		20110708	إدارة الأعمال الدولية	3	
		X	20810701	إدارة الموارد البشرية	3	
		X	20510700	نظم المعلومات الإدارية المتقدمة	3	
				المجموع	27	

ج. الرسالة

رقم المساق	اسم المساق	الساعات المعتمدة	المتطلب السابق
	الرسالة	9	-

وصف المساقات

21010703 السلوك التنظيمي (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى توضيح المفاهيم المرتبطة بسلوك الفرد والجماعة في المنظمات، والتركيز على الجوانب النظرية والتطبيقية في السلوك التنظيمي. كما يتناول المساق النظريات السلوكية التي تفسر السلوك الإنساني، والتعامل معه. كما يهدف المساق الى اكساب الطلبة مهارات ترتبط بفهم وادارة السلوك داخل المنظمات من خلال التعرض للمواضيع الرئيسة في السلوك التنظيمي كالشخصية والادراك والاتجاهات والقيم والتعلم والمناخ التنظيمي والقيادة والابتكار والاتصالات وجماعات العمل غير الرسمية. ويتناول المساق حالات دراسية تمكن الطلبة من تحليلها وفهم المشاكل السلوكية داخل المنظمات وتطوير الحلول للتعامل معها.

21010702 نظرية المنظمة المتقدمة (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى عرض المفاهيم الأساسية لنظرية المنظمة، وأهدافها، والنماذج التقليدية والحديثة في نظرية المنظمة، وتحليل مكونات ومداخل تصميمها، والمبادئ التي تقوم عليها، وقياس الأداء التنظيمي، وتحديد مفهوم بيئة المنظمة ومكوناتها وأنواعها، وانحدار المنظمة وتطويرها وتقنيات البقاء، وثقافة الجودة، وبناء وتصميم الهياكل التنظيمية، والتحديات الاساسية للتصميم التنظيمي، وزيادة فعالية المنظمة من خلال نظم المعلومات الادارية، وعلاقة المنظمة مع بيئتها، والعلاقات الدولية، والصراع التنظيمي، والتجديد، والتغيير والتطوير التنظيمي في القرن الواحد والعشرين.

21030701 منهجية البحث العلمي لطلبة الأعمال (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق لتوضيح مفهوم البحث العلمي ودوره في دعم القرارات في منظمات الأعمال، ويعنى بجميع مراحل عملية البحث العلمي بما فيها تحديد مشكلة البحث وتعريف المتغيرات واختيار تصميم البحث وصياغة الفرضيات وجمع البيانات واختبار فرضيات الدراسة وتفسير النتائج وكتابة التقرير النهائي والمراجع. كما يعالج هذا المساق وصف البيانات وذلك بتنظيمها وعرضها ثم حساب مقاييس النزعة المركزية ومقاييس التشتت لها ودراسة العلاقة الخطية بين المتغيرات بما في ذلك معامل الارتباط ومعادلة الانحدار. كما يشمل المساق التوزيع الطبيعي وتوزيع t وتوزيعF وموضوع العينات وتوزيعات المعاينة ليتمكن الطالب من دراسة التقدير واختبار الفرضيات حول معدل مجتمع والفرق بين معدلي مجتمعين وتحليل التباين والانحدار البسيط والمتعدد.

20110704 الإدارة الاستراتيجية (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى توضيح المفاهيم الأساسية المرتبطة باستراتيجية المنظمة، والنظريات العلمية في مجال الإدارة الاستراتيجية، والتعرف على أنواع واشكال الاستراتيجيات في كافة المستويات الإدارية. بالإضافة الى تزويد الطلبة بكيفية بناء الإطار العام للإدارة الاستراتيجية والذي يتضمن المسح البيئي وصياغة الاستراتيجية وتنفيذها وتقييمها. كما يهدف إلى تزويد الطلبة بالمهارات والمعارف والأدوات اللازمة لتحليل واختيار البدائل الاستراتيجية وتطبيقها وفقاً لمتغيرات البيئة المحيطة في الأعمال الكبيرة والصغيرة والمشاريع الريادية والمنظمات غير الهادفة للربح.

20130703 إدارة العمليات (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى توضيح المفاهيم الأساسية والنظريات العلمية الأساسية في إدارة العميات، بالإضافة الى تعريف الطلبة على أهم التطبيقات والنماذج الكمية المتعلقة بإدارة الإنتاج والعمليات. ويحتوي المساق على مواضيع ومجالات متعددة في إدارة العمليات، كإدارة الجودة الشاملة، والإنتاج الآني، وإدارة المخزون، وإدارة المشاريع، والتنبؤ وكل ما يتعلق بأنشطة المنظمة من ناحية العمليات بما يساهم في نجاح عملية اتخاذ القرار المناسبة، والوصول الى القرار الإداري استناداً الى أسس علمية رصينة.

20210705 محاسبة إدارية ومالية لطلبة الأعمال (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق الى التعريف بعلم المحاسبة الإدارية ونشأته وتطوره وعلاقته بالمحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف، ودورها في دعم القرارات الإدارية، ودراسة سلوك التكاليف حسب ارتباطها بحجم النشاط وأثر سلوكها على إعداد قائمة الدخل. كما يتناول المساق دراسة العلاقة بين تكلفة وحجم النشاط وربح المنشاة وتحديد نقطة التعادل التي تشكل فاصلا بين منطقة الربح ومنطقة الخسارة ونسبة استغلال المنشاة لطاقتها الإنتاجية عند نقطة التعادل وهامش الأمان ونقطة إغلاق المصنع، إضافة إلى دراسة التكاليف الملائمة لاتخاذ القرار من بين البدائل المتاحة. كما يتناول المساق الموازنات التقديرية ومفهومها وأنواعها ومدى مساهمتها في ترشيد القرارات الإدارية ومدى استخدامها كاداه رقابية. كما يتناول المساق دراسة نظام اللامركزية ونظام محاسبة المسئولية في ظل لامركزية الإدارة وتفويض الصلاحيات وتحديد المسئوليات. ويتناول الفصل الأخير أسعار التحويل وأهميته ومزاياه وطرق تطبيقه والاستفادة منه في منشأة الأعمال.

21010701 اخلاقيات الأعمال (3، ن:3، مدمج)

يتضمن المساق تعريف الطلبة بالمفاهيم المتعلقة بأخلاقيات الأعمال ومصادر الاخلاق، وفهم العلاقة بين أخلاقيات العمل والفرد والمنظمة والمجتمع. بالإضافة الى تعريف الطلبة على أهمية فهم السلوك الاخلاقي في العمل، واشكال السلوك الغير مرغوب فيه داخل المنظمات. بالإضافة الى أبرز الممارسات العالمية في ضبط السلوك الأخلاقي في بيئة العمل. كما يتطرق المساق الى أبرز النظريات السلوكية التي تفسر السلوك الإنساني. كما يتناول المساق اهم العوامل المرتبطة بأخلاقيات العمل في وظائف الأعمال، وحوكمة الشركات بنماذجها المختلفة، وحقوق العاملين والمعاملة العادلة في المنظمة والمحافظة على خصوصية العاملين. ويتم تحقيق هذه الأهداف والمضامين من خلال مناقشة العديد من الحالات الدراسية التي تهدف الى إبراز الجوانب التطبيقية لهذا المساق.

21020705 إدارة التغيير والازمات (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى تعريف الطلبة على المفاهيم والنظريات العلمية الأساسية في مجال إدارة التغيير والأزمات، ويتناول الطرق والاساليب في التعامل مع قيادة التغيير من خلال نماذج التعلم. كما يركز المساق على تعلم الطلبة أساليب تنفيذ برامج التغيير في منظماتهم مستقبلاً، واليات الاستعداد لتتغير والتعامل معها بطرق علمية. ويتعرض المساق كذلك إلى موضوعات ذات علاقة مثل طرق البحث العلمية والمسوحات الميدانية والتعامل مع إدارة الصراع لصالح تنفيذ برامج التغيير التنظيمي. كما يتضمن المساق حالات دراسية تتعلق بإدارة التغيير والأزمات، وتحليلها، للتعرف على المشكلات وتشخصيها والوصول الى سيناريوهات متعددة للوصول الى القرار المناسب.

20110708 إدارة الأعمال الدولية (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق إلى تعريف الطلبة بالمفاهيم والنظريات المرتبطة بإدارة الأعمال الدولية، بالإضافة الى تزويد الطلبة باليات وأساليب تحليل العوامل الرئيسة التي تحدد القدرة التنافسية في الاقتصادات المختلفة وصياغة التوصيات الاستراتيجية المناسبة. ويتضمن المساق تعليم الطلبة كيفية تفسير النظام المعقد من القواعد التي تحكم عمل منظمات الأعمال الدولية وبناء النماذج والأطر التي تتعامل مع مختلف الظروف. وتنقسم الدراسات إلى ثلاثة أقسام رئيسة – الأعمال العالمية، وتطور الصناعات الدولية، واستراتيجية الأعمال العالمية. كما يتطرق المساق الى حالات دراسية تمكن الطلبة من تشخيص المشكلات الإدارية في الإطار الدولي، ووضع الحلول المناسبة لها.

20110709 الريادة وإدارة الأعمال الصغيرة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق الى التعريف بمفهوم الريادة واهميتها في اقامة مشاريع الأعمال، وتحديد اساسيات وخصائص الريادة ومتطلبات العمل الإداري والأنشطة الأساسية للريادة. كذلك تحديد خصائص ومهارات الرياديين وبيان دورهم في اقامة المشروعات الريادية. وتوضيح التحديات التي تواجه الأعمال الريادية والصغيرة في الاردن. يتناول هذا المساق ايضاً العديد من الجوانب المطلوبة لإنشاء اي مشروع ريادي ناجح، وتعلم كيفية التعامل مع عملية انشاء وادارة المشاريع الريادية، وتوفير المهارات اللازمة لإعداد خطط عمل صحيحة، وكيفية تحويل الأفكار الى مشاريع ريادية ناجحة. ويتناول هذا المساق من جانب آخر توضيح مفهوم الريادة والأعمال الصغيرة، وشرح فعاليات ومبادئ عمل المشروعات الريادية والصغيرة مع التركيز على إتقان المهارات اللازمة لتخطيط وادارة وتمويل الأعمال الصغيرة، وكتابة خطة عمل لمشروع صغير مع الاخذ بالاعتبار خصوصية الأردن.

20130706 إدارة المشاريع (3، ن:3، مدمج)

يهدف هذا المساق الى التعريف بماهية إدارة المشاريع والمفاهيم والنظريات الأساسية في إدارة المشاريع، وكيفية تطبيق وظائف الإدارة من التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة على المشاريع، بالإضافة الى التركيز على الجوانب الكمية المتعلقة بدراسة جدوى المشروع واتباع الطرق العقلانية في اختيار المشاريع وضبط الوقت والتكاليف، وإدارة مخاطر المشروع، وتطبيق مبادئ الجودة الشاملة على المشروع. كما يتطرق المساق لحالات دراسية تطبيقية تساعد الطلبة على تشخيص المشكلات في إدارة المشاريع والوصول الى حلول مبنية على أسس علمية.

20420701 الإدارة التسويقية (3، ن:3، عن بعد)

يهدف هذا المساق إلى دراسة الإدارة التسويقية المتقدمة وبكل محطاتها ومحاورها من حيث علاقة الادارة التسويقية مع الادارات الاخرى داخل المنظمة، مع تزويد الطلبة بمهارات ذات علاقة بكيفية تطبيق الوظائف الإدارية على النشاط التسويقي، ومهارة التخطيط التسويقي، والتنظيم والتنسيق والتوجيه التسويقي والقيادة والسيطرة، والتنفيذ للأنشطة التسويقية، وعملية اتخاذ القرارات التسويقية، والرقابة والتدقيق التسويقي وخصائص مدير التسويق العالمي، كما تتضمن المادة بيان تنوع ثقافات المجتمع العالمي وانعكاسه على الانشطة التسويقية والعلاقة مع العملاء.

20310706 الإدارة المالية (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق إلى التعرف على أنواع القرارات المالية والاستثمارية المتعلقة في الموازنة الرأسمالية وتقييم المشاريع، هيكل رأس المال، سياسات التوزيع وتقييم الأسهم بأنواعها المختلفة والسندات. بالإضافة الى قياس المخاطر بأنواعها المختلفة، كما وتبحث هذه المادة في الأدوات العملية لاتخاذ القرارات المتعلقة بتقييم الشركات، كما تبحث في فرضية السوق الكفؤ وكيفية تأثير هيكل رأس المال وقرار التوزيعات على قيمة المنشأة، بالإضافة إلى المزيد من الموضوعات المالية في الشركات المساهمة العامة كالمشاكل المالية الخاصة بطبيعة عمل هذه الشركات مثل مشكلة الوكالة وتكاليفها وإدارة صافي رأس المال العامل، والتنبؤ باحتياجات الشركة من الأموال، وإدارة الهيكل المالي لها، والموازنة بين أنواع الأموال المستعملة وحساب تكاليف رأس المال وإدارة هيكل الأصول وعمليات الاندماج للشركات.

20510700 نظم المعلومات الادارية المتقدمة (3، ن:3، وجاهي)

يهدف هذا المساق الى توضيح الاسس والنظريات والتقنيات الخاصة لإدارة تكنولوجيا المعلومات مع التركيز على التحديات والفرص والمخاطر. ويغطي هذا المساق طيف واسع من المفردات منها، مقدمة إلى نظم المعلومات الإدارية، إدارة الشركة الرقمية، نظم المعلومات في المؤسسات، نظم المعلومات والمنظمات والإدارة، الأعمال الإلكترونية والتجارة الإلكترونية، أدارة المعدات المادية والبرمجية، أدارة موارد البيانات، بيئة تكنولوجيا المعلومات ونظم الاتصالات والنظم اللاسلكية ونظم الاتصالات النقالة والشبكات.

20810701 إدارة الموارد البشرية (3، ن:3، وجاهي)

يتناول المساق ادارة الموارد البشرية ومفهومها من حيث كيفية الاستقطاب وتخطيط الموارد البشرية وتحليل ووصف الوظائف والتدريب وتنمية وتحليل الوظائف وانظمة الرواتب والأجور وحقوق العاملين كالتعويضات وتقويم أدائهم ومحاسبة الموارد البشرية، بالإضافة الى تطوير المستقبل الوظيفي. كما يوضح المساق القضايا المتعلقة بالنواحي القانونية لنظم تكافؤ الفرص الممنوحة للعاملين والإجراءات المعززة لها وكذلك الملامح الرئيسية لإدارة الموارد البشرية في عصر العولمة وقضايا تطبيقية في ادارة الموارد البشرية.