



دائرة اللوازم والعطاءات
Supplies and Tenders Department

جامعة عمان العربية

دائرة اللوازم والعطاءات

الجزء الاول

من العطاء

رقم (2021-2022/4)

توريـد أجهـزة حـاسوب (All-in-One) PC

وأجهـزة حـاسوب مـكتـبـية

أجهـزة لـاب تـوب

ومـاوسـات لـاسـلكـيـة

سعـر نـسـخـة العـطـاء مـبـلـغ (30) دـيـنـار غـير مـسـتـرد

يمكن الحصول على نسخة هذا الجزء من العطاء من دائرة اللوازم والعطاءات اعتباراً من صباح يوم الأربعاء الموافق 5/1/2022 ولغاية الساعة الثانية عشرة ظهراً من يوم الأربعاء الموافق 12/1/2022.

آخر موعد لتقديم العروض

الساعة 12 ظهر يوم الأربعاء الموافق 26/1/2022



شارع الأردن - موبص - هاتف رقم 078540040 - 064791400 فاكس رقم 064791413

الجزء الاول من العطاء رقم (٤١-٢٠٢٢-٢٠٢١)
مواصفات وكميات أجهزة الحاسوب المطلوبة

PC (All-in-One) / Quantity (42)

| Model | Well-Known <u>Business</u> Brand Name |
|------------------------|---|
| Processor | At least 10th Gen Intel® Core i7 processor |
| Chipset | Intel |
| Operating System | Free Dos |
| Memory | 16GB DDR4 (2 X 8 GB) |
| Hard Drive | 512GB M.2 NV Me SSD |
| Screen | (21" minimum) diagonal FHD IPS anti-glare slim |
| Webcam | Included |
| Output Ports | Min. 2x USB 3.1 Min. 1x USB Type-C 3.1 Min. 1x HDMI |
| Network | Ethernet controller 10/100/1000 Mbps |
| Wireless and Bluetooth | wireless with Bluetooth included |
| Graphics | Minimum 2 GB (External) |
| Audio | Built in sound card with internal speakers and microphone |
| Touch Screen | <u>provide pricing for two options (with touch, without touch).</u> |
| Warranty | Three years warranty including Labor & spare parts |

| Laptop | |
|------------------------|---|
| Model | Well-Known <u>Business</u> Brand Name |
| Processor | At least 10th Gen Intel® Core i7 processor |
| Chipset | Intel |
| Operating System | Free Dos |
| Memory | 16GB DDR4 (2 X 8 GB) |
| Hard Drive | 512GB M.2 NVMe SSD |
| Screen | (14" minimum) |
| Webcam | Included |
| Output Ports | Min. 2x USB 3.1 , Min. 1x USB Type-C 3.1 , Min. 1x HDMI |
| Network | Ethernet controller 10/100/1000 Mbps |
| Wireless and Bluetooth | wireless with Bluetooth included |
| Graphics | Minimum 1 GB |
| Audio | Built in sound card with internal speakers and microphone |
| Warranty | Three years warranty including Labor & spare parts |
| Quantity | 10 |

| Personal computer | |
|--------------------------|--|
| Model | Well-Known <u>Business</u> Brand Name |
| Processor | At least 10th Gen Intel® Core i7 processor |
| Chipset | Intel |
| Operating System | Free Dos |
| Memory | 16GB DDR4 (2 X 8 GB) |
| Hard Drive | 512GB M.2 NVMe SSD |
| Screen | (21") |
| Output Ports | Min. 2x USB 3.1, Min. 1x USB Type-C 3.1 , Min. 1x HDMI |
| Network | Ethernet controller 10/100/1000 Mbps |
| Graphics | Minimum 1 GB |

| | |
|-----------------|---|
| Audio | Built in sound card with internal speakers and microphone |
| Warranty | Three years warranty including Labor & spare parts |
| Quantity | 10 |

Wireless mouse and keyboard kit 42



Reference:

Date:

الشروط الخاصة بالجزء الأول من العطاء رقم (3) 2021/3 - 2022

الرقم:
التاريخ:

PC (All-in-One) / Quantity (42)

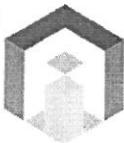
Laptops (10)

Desktop computers Quantity (10)

Wireless mouse Quantity (42)

يطلب من يرغب المشاركة في هذا الجزء من العطاء تقديم عرض الأسعار وفقاً لما يلي:

- 1- سيتم أخذ مدة التوريد بعين الاعتبار عند دراسة عروض الأسعار، فكلما كانت المدة أقصر كلما كان ذلك أفضل للجامعة.
- 2- يجب على الشركة التي تقدم لهذا العطاء ضمان مدة التوريد إذ لا يقبل أبداً بيان مدة توريد قصيرة وبعدها يتم المماطلة وتأخيل التوريد لأسباب مختلفة (كصعوبة في الشحن أو الظروف الناتجة عن تقشّي وباء كورونا، أو أي سبب آخر). وبناء عليه يجب على الشركة التي سيحال هذا الجزء من العطاء عليها الالتزام بدقة بالتاريخ المحدد للتوريد كما يرد في عرض أسعارها. وفي حال عدم الالتزام توافق الشركة على مصادرنة جميع الكفالات التي قدمتها لصالح الجامعة واتخاذ الإجراءات القانونية بحقها والزامها بكافة الأضرار التي تلحق بالجامعة نتيجة عدم الالتزام بمدة التوريد.
- 3- تقديم الأسعار شاملة لكافة الرسوم والضرائب أيًّا كان نوعها بما فيها الضريبة العامة على المبيعات وأجور النقل على أساس أن التجهيزات واصلة للجامعة.
- 4- لا ترغب الجامعة بالدفع المسبق الذي شترطه بعض الشركات أو المؤسسات المشاركة وإنما تتلزم بدفع قيمة الأجهزة والمواد التي سيتم احالتها بعد استلامها في الجامعة والتتأكد من مطابقتها للمواصفات المطلوبة وتركيبها وتشغيلها.
- 5- سيؤخذ بعين الاعتبار أيضاً التسهيلات المالية التي يمكن للشركات تقديمها مثل قيمة الدفعات وتاريخها أيضاً أو الدفع بموجب شيكات مؤجلة الخ.
- 6- مطلوب بيان مدة كفالة الأجهزة بحيث تكون شاملة لقطع الغيار وأجور العمالة وكلما كانت الكفالة أطول كلما كان أفضل.
- 7- يستثنى من الكفالة العبث المتعمد أو الكسر أو الحرق وما يقاس على ذلك.
- 8- يشترط بيان بلد المنتساً للأجهزة.
- 9- الجامعة ليست ملزمة بالإحالة على أرخص الأسعار.



٢٠

عشرون عاماً من الريادة والتميز
Years of Pioneering and Excellence
1999-2019

جامعة عمان العربية
AMMAN ARAB UNIVERSITY

دائرة اللوازم والعطاءات
Supplies and Tenders Department

Reference:

الرقم:
التاريخ:

Date:

١٠- يلتزم من يرسو عليه هذا الجزء من العطاء دفع نسبة من قيمة الإعلان في صحيحتي الرأي والدستور لمرة واحدة وذلك حسب القيمة المحالة عليه.

١١- على كل شركة أو مؤسسة ترغب المشاركة في هذا الجزء من العطاء دفع قيمة النسخة مبلغ وقدرة (٣٠) دنانير غير مسترد.

١٢- يجب تقديم كفالة دخول لهذا العطاء بواقع ٥% من القيمة الإجمالية للبنود التي تشارك بها الشركة علماً بأنه لن ينظر بأي عرض لا يشتمل على كفالة الدخول.

١٣- عند الإحالة الرسمية يتم استبدال كفالة الدخول بكفالة لحسن التنفيذ قيمتها ١٠% من قيمة الأجهزة الإجمالية المحالة على الشركة ولا يتم الإفراج عنها إلا بعد توريد الأجهزة واستلامها ومضي فترة لا تقل عن (١٤) يوماً.

١٤- سيتم بعد توريد واستلام الأجهزة المحالة ارجاع كفالة حسن التنفيذ للشركة الموردة واستبدالها بكفالة صيانة بقيمة ٥% من القيمة الإجمالية للإحالة.

١٥- للاستفسار عن أي معلومات تتعلق بهذا العطاء يرجى الاتصال مع مدير اللوازم والعطاءات على الهاتف رقم (٠٦-٤٧٩١٤٠٠) أو هاتف الجامعة الأرضي (٠٦-٤٧٩١٤٠٠) فرع ٢١٤ أو ٣١٠. أو مع الدكتور محمد نصار على الهاتف المحمول رقم ٠٧٨٨٨٠٥٩٣.

هاتف رقم : 0780540040
06/4791400
فاكس رقم : 06/4791413

تحتاج جامعة عمان العربية إلى اللوازم المبينة تفاصيلها وفقاً للشروط العامة والخاصة المرفقة :

الشروط العامة

1. يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت المعانى المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك :-

| | |
|----------|---|
| الجامعة: | جامعة عمان العربية |
| اللجنة: | لجنة العطاءات في الجامعة. |
| المتعهد: | أى شخص أحيل عليه عطاء بتوريد اللوازم أو المواد المكتبية أو تنفيذ بعض الاعمال أو الصيانة لمرافق الجامعة. |
| المشترك: | أى شخص يتقدم بعرض للاشتراك في عطاءات اللوازم أو تنفيذ بعض الاعمال أو الصيانة لمرافق الجامعة |
| السعر : | ثمن أو قيمة اللوازم أو كلفة الاعمال حسب مقتضى الحال . |
2. أ. يقدم عرض الاسعار مطبوعاً بواسطة جهاز الحاسوب خال من المحو أو التعديل أو الإضافة ، إلا إذا اقتضت الضرورة غير ذلك وعندها على المشترك التوقيع بجانب المحو أو التعديل أو الإضافة ، وإنـا فللجنة أن تهمـل العرض .
ب. لا تقبل العروض غير الموقعة أو غير المختومة من مقدميها أو من وكلائهم القانونيين أو التي قدمـت بعد الموعد المحدد لنـقديـمـها .
ج. لا يجوز إدخـالـ أي تعـديـلـ أو إـجـراءـ أي تـبـدـيلـ في وـثـائقـ العـطـاءـ (ـ إنـ وـجـدـتـ)ـ منـ قـبـلـ المشـتـركـ باـسـتـثـنـاءـ تـبـعـةـ المـوـاقـعـ المـطـلـوبـ تـبـعـتـهـ،ـ وـإـذـاـ أـجـرـىـ المشـتـركـ أـيـاـ مـنـ تـلـكـ التـعـديـلـاتـ أوـ التـبـدـيلـاتـ،ـ أوـ إـذـاـ أـخـلـ بـأـيـ منـ هـذـهـ التـعـليمـاتـ فـيـجـوزـ لـلـجـنةـ إـهـمـالـ عـرـضـهـ .ـ وـإـذـاـ أـرـادـ المشـتـركـ تـقـدـيمـ بـعـضـ الشـرـوطـ أوـ التـحـفـظـاتـ أوـ الـبـالـدـائـلـ الـتـيـ تـنـاسـيـهـ فـانـ باـسـتـطـاعـتـهـ تـضـمـنـ ذـلـكـ فـيـ مـذـكـرـةـ خـاصـةـ مـنـفـصـلـةـ تـرـفـقـ بـالـعـرـضـ .ـ
د. يقدم عرض الاسعار من نسختين (أصل وصورة) ضمن ملف مختوم معنون باسم (دائرة اللوازم والعطاءات) ومكتوب عليه بخط واضح اسم المشترك وعنوانه ورقم الهاتف ورقم دعوة العطاء وموضوع العطاء .
3. على المشترك أن يبين في عرضه عنواناً ثابتاً ترسل إليه جميع المراسلات المتعلقة بالعطاء وعليه أن يبلغ مدير دائرة اللوازم والعطاءات عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه وإنـا فـانـ الجـامـعـةـ لـنـ تكونـ مـلـزـمـةـ بـمـرـاعـاهـ هـذـاـ التـغـيـرـ أوـ التـعـديـلـ وـتـعـتـبرـ جـمـيـعـ المـرـاسـلـاتـ الـتـيـ تـنـسـيـهـ فـيـ الـعـنـوانـ الـمـذـكـورـ أـوـ تـرـسـلـ لـهـ كـأـنـهـ وـصـلـتـ فـعـلـاـ وـسـلـمـتـ لـهـ فـيـ حـيـنـهـ .ـ

- أ. على المشترك أن يضع أسعاره رقمًا وكتابة على النموذج الخاص بالعطاء المقدم من قبل الجامعة (إن وُجد) أو الذي يتم إعداده من قبله، وللجنة رفض أي عرض يشوب أسعاره لبساً أو غموضاً واللجنة غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المشترك في وضع الأسعار.
- ب. لا تتحمل الجامعة أية مسؤولية أو تعويض من جراء ارتفاع أسعار المواد والتجهيزات أو أجور الأيدي العاملة أو عن الخسارة في المعدات والآلات والتجهيزات المستعملة من قبل المتعهدين.
- أ. على المشترك أن يرفق بالعرض ، لصالح الجامعة ولأمرها ، تأميناً للدخول في العطاء (BID - BOND) كفالة مصرافية أو مبلغًا نقدياً (شيكل مصدق) من قبل أحد المصارف المحلية أو تأمين نقدي لا يقل عن **(5%)** خمسة بالمائة من قيمة عرضه - ما لم يرد خلاف ذلك في الإعلان الخاص بالعطاء - ولا ينظر في العروض غير المعززة بتلك التأمينات وفي حالة تقديم كفالة صادرة من مؤسسة مالية أجنبية خارجية فيشترط في هذه الحالة أن تكون محفوظة من أحد البنوك أو المؤسسات المالية المحلية.
- ب. يقدم المشترك الذي يحال عليه العطاء أو جزء منه تأميناً لحسن التنفيذ (PERFORMANCE-BOND) **(10%)** عشرة بالمائة من قيمة العطاء أو من قيمة اللوازم والمواد المحالة عليه - ما لم يرد خلاف ذلك في الإعلان الخاص بالعطاء - لأمر الجامعة على صورة كفالة بنكية تبقى سارية المفعول لحين تسليم اللوازم أو تنفيذ الأعمال المطلوبة.
- ج. يقدم المتعهد الذي قام بتسليم لوازم بموجب أي عطاء، كفالة صيانة تعادل **(5%)** من قيمة هذه اللوازم المحالة عليه، إذا كانت تلك اللوازم أو الأعمال تتطلب ذلك، وعلى أن تكون الكفالة سارية المفعول للمدة المقررة في قرار إحالة العطاء.
- أ. تقدم الأسعار بالدينار الأردني على أساس واصل مستودعات الجامعة ، بحيث يتولى المتعهد المحال عليه العطاء التخلص على البضاعة وشحنها وتوصيلها للمكان المخصص لها وتركيبها ومعايرتها وتشغيلها وتسليمها وتدریب موظفين من الجامعة عليها حسب الأصول بحيث لا تتحمل الجامعة أية نفقات أو رسوم مهما كان نوعها.
- ب. يلتزم المشترك بمدة التسليم المحددة في دعوة العطاء.
- ج. إذا لم تحدد مدة التسليم في دعوة العطاء ، فعلى المشترك أن يحدد المدة التي يراها مناسبة وللجنة في هذه الحالة النظر في مدة التسليم المقترنة وقبول العرض أو رفضه .
- د. إذا كانت مدة التسليم المحددة بدعة العطاء لا تتناسب المشترك، فعليه تحديد المدة التي يراها ، وللجنة في هذه الحالة قبول عرضه أو رفضه .
- ج. يجب ذكر مدة التسليم ومدة التشغيل والتركيب وكذلك مدة التدريب.
- أ. تحسب مدة التسليم اعتباراً من تاريخ التوقيع على قرار الإحالة، وتعرف مدة التسليم بأنها مجموع الأيام أو الأشهر التقويمية وتكون شاملة لأيام العطل والأعياد الرسمية.
- ب. للجنة العطاءات تغريم المتعهد نسبة **(0.005)** خمسة بالألف من قيمة الإحالة عن كل يوم تأخير ما لم يرد خلاف ذلك في الشروط الخاصة بدعة العطاء ، وتحسم الغرامة من المبالغ المستحقة للمتعهد، بحد أعلى بنسبة **(25%)** من القيمة الإجمالية للإحالة. وإذا وافقت اللجنة على أن شُلِّمَتْ أية أجزاء من العطاء

- شكل يتيح استغلالها واستكمالها لاحقاً فيمكن عندها تخفيض غرامات التأخير بنسبة قيمة اللوازم أو الاعمال التي تم تسليمها من أصل العطاء.

يلتزم المشترك بأسعاره لمدة (90) تسعين يوماً على الأقل.

يجب ذكر الرقم الضريبي للمشتراك .

يجب أن تكون المواصفات الواردة في عرض المشترك واضحة ومبوبة بشكل جيد بحيث تكون الوحيدة والكمية والسعر الإفرادي والإجمالي وفترة التسلیم وبلد المنشأ وأسم الشركة الصانعة مبينة إزاء كل مادة، على أن يرافق الكتالوجات والنشرات باللغة العربية أو الانجليزية لبيان التفاصيل الفنية للوازم المطلوبة، وعليه أن يقدم عينات من اللوازم المطلوبة إن أمكن ذلك. علماً بأن جميع هذه العينات ستكون مستردة إذا لم تتم الإحالة أو ستعتبر جزءاً من الإحالة عند قبولها.

يُعد تقديم عرض الأسعار من قبل المشترك تأكيداً منه بأنه أجرى التزاماً مع الشركة المصنعة بكمال اللوازم المعروضة وضمن المواصفات والشروط الخاصة بدعوة العطاء والعرض المقدم من قبله.

على المشترك أن يرفق بعرضه ما يثبت مقدراته المالية والفنية على تنفيذ متطلبات العطاء وتأمين وسائل الصيانة، وذلك بإرفاق ما يثبت الآتي :

 - تحديد رأس المال المناقص وصفته التجارية .
 - ذكر مدة عمله وخبرته في هذا المجال .

أ. يشترط أن تكون اللوازم المعروضة جديدة وغير مستعملة ومطابقة في مواصفاتها للمواصفات الواردة في دعوة العطاء ، وللجنة أن تهمل أي عرض مخالف لذلك .

ب. للجنة العطاءات قبول اللوازم المعروضة المطابقة للمواصفات أو المماثلة أو المعادلة لها أو الأفضل منها أو ما تراه مناسباً.

أ. تشرط اللجنة أن يقدم المشترك قائمة بقطع الغيار اللازمة للأجهزة المعروضة لمدة ثلاث سنوات (RECOMMENDED SPARE PARTS LIST) مع بيان الأسعار الإفرادية لها، وتحتفظ اللجنة بحق زيادة الكميات أو نقصانها ويتحقق لها المفاوضة حول أسعار هذه القطع، وتحدد اللجنة موعد تسلیم قطع الغيار المطلوبة، ويحق للجنة استبعاد أي عرض لا يتضمن قائمة قطع الغيار المشار إليها.

ب. يلتزم المشترك بصيانة الأجهزة والمعدات وأي لوازم تتطلب ذلك للمدة المقررة بالعطاء مجاناً شاملأً قطع الغيار والعماله.ويستثنى من ذلك التلف الذي ينتج عن الخراب المتعمد أو الحريق أو الكسر.

ج. يلتزم المشترك بتقديم أسعار الصيانة السنوية للسنوات الثلاث التي تلي الصيانة المجانية شاملة لقطع الغيار والعماله .

د. يرفق بالعرض صورة عن رخصة المهن وشهادة التسجيل ساريتي المفعول .

أ. يجب تقديم الكتالوجات و/ أو النشرات الفنية (نسخ أصلية) مع العروض على أن تكون متوافقة فنياً مع المواصفات الفنية المعروضة وفي حال وجود اختلاف فني في الكتالوج و/ أو النشرة الفنية يجب إبراز وثيقة تثبت هذا الاختلاف من الشركة الصانعة الأم وعلى المشترك توضيح رقم المادة واسم المشترك على كل كتالوج و/ أو نشرة فنية وكذلك ختمه وتوقيعه .

ج. تحفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو يحتمل أكثر من تفسير أو إذا كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط ومواعيد تسليمها أو لم يقدم على النموذج المقرر المرفق بدعوة العطاء إن وجد.

- يجوز للمشترك سحب عرضه بمذكرة موقعة منه يقدمها لمدير اللوازم والعطاءات .
لعرضها على لجنة العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء .
18.
- قبل اللجنة أي تعديلات على العرض تصلها بمذكرة بالطرف المختم تقدم لمدير اللوازم والعطاءات قبل موعد فتح العطاء .
تقيل تنفيذه إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك ، دون أن يكون لأي من المشتركين الحق في المطالبة بأية خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك أو حتى المطالبة بثمن نسخة العطاء .
19.
- يشترط أن تكون تعبئة اللوازم (PACKING) من مستوى تجاري جيد مع بيان طريقة التعبئة .
20.
- اللجنة غير مقيدة بأقل الأسعار ، ولها الحق في تجزئة العطاء أو الغائه كلياً أو جزئياً أو تأجيل تنفيذه إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك ، دون أن يكون لأي من المشتركين الحق في المطالبة بأية خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك أو حتى المطالبة بثمن نسخة العطاء .
21.
- إذا وجدت اللجنة أن الأسعار المقدمة مرتفعة أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعة لتلك اللوازم أو الأعمال فلها أن تقوم بأي من الإجراءات التالية حسبما تراه مناسباً لمصلحة الجامعة :
22.
- أ. التفاوض مباشرة مع صاحب العرض الأقرب إلى التقديرات الموضوعة لتخفيض أسعاره إلى المقدار الذي تراه مناسباً .
 - ب. إلغاء العطاء والتفاوض مع الذين اشتراكوا فيه أو مع غيرهم للحصول على الأسعار والشروط المناسبة وتزريم اللوازم المطلوبة بموجب تلك الأسعار والشروط .
 - ج. إعادة طرح العطاء .
- إذا وجد في أي من العروض المقدمة نقص أو خطأ أو تناقض بين حساب جملة أي مبلغ وما يجب أن تكون عليه هذه الجملة بتطبيق السعر الموضوع لأي بند في جدول الكميات فلللجنة الحق في تعديل جملة المبلغ بما يتفق وتطبيق السعر الموضوع على الكمية الموضوعة لذلك البند وبالتالي تعديل مجموع السعر أو المبلغ المقدم للعطاء وإذا حدث خلاف بين العدد المذكور بالأرقام والمذكور كتابة للسعر الافتراضي فتعتبر الكتابة هي الملزمة وكذلك إذا حدث خطأ في حساب قيمة مختلف البنود فإن للجنة الحق في تصحيح المجموع ويكون المجموع المصحح في مثل هذا العطاء هو الملزم للمشترك .
23.
- أ. للجنة زيادة أو تخفيض كمية أي لوازم تقرر توریدها أو تنفيذها للجامعة بموجب عطاء أحيل بمقتضى أحكام هذا النظام شريطة أن تحسب أسعار الكمية الزائدة أو المخفضة بتلك اللوازم أو المواد المكتبية للأسعار المحددة لها في العطاء وان لا يتجاوز مجموع أسعار الكمية الزائدة أو المخفضة عن **(25%)** من أسعار كامل الكمية المطلوبة في العطاء أصلًا .
 - ب. إذا تجاوز مجموع قيمة أو كلفة الزيادة المنصوص عليها في البند (أ) من هذه المادة **(25%)** من مجموع قيمة أو كلفة العطاء الأصلي فيشترط إقرارها من قبل الجهة التي كانت قد صادقت على قرار إحالة العطاء ، وأن تكون المخصصات المالية متوفرة لتعطية تلك الزيادة .
- لا يتم إحالة أي عطاء على شركة أجنبية ما لم يكن لها ممثل أردني أو مكتب مسجل في الأردن حسب الأصول وتم الإحالة على الممثل الأردني أو المكتب المسجل كوكيل للشركة الصانعة ، بحيث تعطى الشركة الأجنبية فترة **(30)** يوماً لاعتماد ممثل أردني أو مكتب مسجل وبخلاف ذلك تتم مصادرة كفالة الدخول المقدمة للعطاء .
25.
- إن دعوة العطاء والشروط العامة والشروط الخاصة والمواصفات الفنية والملحوظات الهامة المرفقة هي جزء لا يتجزأ من العطاء .
26.
- لا تتمتع جامعة عمان العربية بالإعفاءات والتسهيلات التي تتمتع بها الوزارات والدوائر الحكومية .
27.

.28

إذا لم يقم المتعهد الذي أحيل عليه العطاء بعد تبليغه قرار الاحالة بتوقيع عقد تنفيذ العطاء وتقديم الكفالات والتأمينات المطلوبة منه خلال (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ التبليغ فيعتبر مستكفاً عن تنفيذ العطاء، ويصدر مبلغ الكفالة أو التأمين الذي قدمه عند اشتراكه في العطاء ، وللجنة في هذه الحالة أما إحالة العطاء على مقدم العرض الأفضل بعد العرض الذي قدمه المستكف أو إلغاء العطاء وإعادة طرحه، وتضمين المتعهد المستكف في الحالتين فرق السعر وأية مبالغ أو أضرار أخرى تلحق بالجامعة نتيجة استنكافه، ويحرم المتعهد المستكف أو المتختلف من الاشتراك في أي عطاء أو أعمال عن طريق الجامعة لمدة التي تقررها اللجنة، على لا تقل عن ستة أشهر .

.29

أ. إذا تخلف المتعهد عن تنفيذ العطاء الذي أحيل عليه كلياً أو جزئياً أو خالفاً أي شرط من شروط العقد، فيحق للجنة أن تتخذ بحقه الإجراءات التالية أو أي منها:

1. مصادرة بعض أو كل المبلغ الذي قدمه ذلك المتعهد ككفالة أو تأمين حسن التنفيذ وقيده إيراداً للجامعة.

2. تنفيذ العطاء مباشرة من قبل الجامعة بالأسعار والشروط والطريقة المناسبة وتضمين المتعهد أي فرق في الأسعار، مضافاً إليه (15%) من ذلك الفرق لتعطية النفقات الإدارية.

ب. تقوم اللجنة بأي إجراء من الإجراءات المنصوص عليها في هذه المادة والمادة (28) من هذه الشروط دون أن تكون ملزمة بتوجيه أي إخبار أو إنذار إلى المتعهد المستكف أو المتختلف قبل تنفيذ تلك الإجراءات.

.30

يتحمل المتعهد نفقات إجراء الفحوصات الروتينية للمواد وأية فحوصات تجري على المواد بقصد التحقق من مطابقتها للمواصفات، وفي حالة لزوم تكرار الفحص يتحمل المتعهد نفقات إجراء الفحوص إذا كانت النتائج غير مرضية، وتحمل الجامعة قيمة النفقات إذا كانت النتائج مرضية.

.31

ثرد العينات المقدمة مع العطاء غير المقبولة إلى أصحابها إذا رغبوا في ذلك وتصبح ملكاً للجامعة إذا لم يطلب خطياً استردادها خلال ثلاثة أشهر من تاريخ الإعلان عن قرار إحالة العطاء.

.32

يُسلم المشتركون في أي عطاء أو وكلائهم عروضهم لمدير دائرة اللوازم العطاءات في الجامعة في الموعد المحدد بالإعلان الخاص بالعطاء للاحتفاظ بها لحين ادراج العطاء على جدول أعمال لجنة العطاءات وفتح العروض حسب الأصول.

.33

تلتزم الجامعة بدفع مستحقات المتعهد بعد الاستلام النهائي للمواد المحالة وفقاً لشروط الدفع التي تحددها الجامعة في وثائق دعوة العطاء.

.34

يلتزم المتعهد أو المقاول الذي يحال العطاء عليه بدفع الكلفة المترتبة على نشر الإعلان في صحيفتين يوميتين ولمرة واحدة. وفي حال تم إحالة العطاء على أكثر من متعهد أو مقاول فيتم احتساب كلفة نشر العطاء بينهم وفقاً لقيمة المواد أو اللوازم أو الاعمال المحالة عليهم .

.....