نموذج طلب عمل

الرقم: .....

التاريخ: .....

الوحدة الأكاديمية/ الإدارية .....

المستخدم ..... توقيعه .....

رقم الهاتف الفرعي ..... رقم المكتب .....

العميد/المدير ..... توقيعه .....

شرح العمل المطلوب

.....

.....

.....

.....

.....

.....

لاستعمال دائرة الهندسة والخدمات العامة

ملحوظات مدير الدائرة: .....

.....

التوقيع: .....

تم تنفيذ العمل المطلوب وقام بتسلمه السيد: .....

التوقيع: ..... التاريخ: .....

نسخة: صاحب الطلب (المستخدم)

دائرة الهندسة والخدمات العامة

دائرة الهندسة والخدمات العامة/ الفني